

## Algemeen pedagogisch beleidsplan dagopvang Abeltje.



### Inhoud.

#### 1. Verantwoorde kinderopvang blz 3

#### 2. pedagogische doelen blz 4

*2.1.1 Het bieden van emotionele veiligheid in een veilige en gezonde omgeving*

*2.1.2. Het bevorderen van persoonlijke competentie*

*2.1.3. Het bevorderen van sociale competentie*

*2.1.4. Socialisatie door overdracht van algemeen aanvaardbare normen en waarden*

*2.1.5 Visie op de kinderopvang in het algemeen en de Peuterarrangementen en VVE*

#### 3. Werkwijze blz 7

*3.1. Pedagogische en didactische kwaliteit*

*3.1.1. Stimuleren van natuurlijke nieuwsgierigheid*

*3.1.2. Een rijk en gevarieerd aanbod*

*3.2. VVE-programma: Uk & Puk en Peuterplein in het KDV*

*3.3. Proef Avontuur*

*3.4. Opbrengstgericht werken*

#### 4. mentorkinderen. blz 11

#### 5. Het traject indien er zorgen en of problemen zich voordoen bij een kind blz 12

*5.1 Samenwerkingsverbanden (verdere uitleg)*

**5.1.1 Overgang basisschool**

**5.1.2 Alle Kinderen in Beeld**

**5.3. Doorlopende leerlijn**

**5.4. Doorlopende zorglijn**

**5.5. Ouders**

**5.5.1. Betrekken bij activiteiten op de groep**

**5.5.2. Betrekken bij activiteiten in samenwerking met de school**

**5.5.3. Activiteiten thuis tussen ouder en kind stimuleren**

**5.5.4. Omgang ouders die handelen in strijd met visie**

**5.5.5. Andere thuistaal ouders**

**5.6. Externe instanties**

**5.6.1. Volgen van de taalontwikkeling**

**6.Stamgroep blz 17**

**6.1. Maximale omvang en leeftijdsopbouw stamgroep**

**6.2. Verlaten stamgroep.**

**6.3 Werkwijze stamgroep, Algemene regels,**

**6.4. Afname (extra) opvang, dagdelen**

**7.Wenbeleid blz 19**

**8.Beroepskrachten blz 19**

**8.1 Afwijking van de tijden waarop er minder beroepskrachten worden ingezet:**

**8.1. Geschooldheid**

**8.2. Bijscholing**

**8.3. Ondersteuning beroepskrachten**

**9.Veiligheid en gezondheid, blz 20 zie ook ons veiligheid en gezondheidsbeleid. In de bijlage nr. 1**

**9.1. (Brand)veiligheid**

**9.2. Gezondheid en medische zorg**

**9.3. Hygiëne: zie onze Hygiëne code 2018 in bijlage 2**

**9.4. Vierogenprincipe**

**10.Activiteiten in het kinderdagverblijf waarbij de groep groter is dan 20 kinderen. blz 22**

**11.Meldcode Kindermishandeling blz 22**

**12.Nawoord blz 23**

*Bijlage drie- uursregeling blz 25*

*Bijlage vaste gezichte criterium. Blz 30*

*Algemeen pedagogisch beleidsplan. Kinderdag opvang Abeltje*



***Inleiding,***

*Kinderopvang Abeltje heeft zich als doel gesteld om kwalitatief goede en verantwoorde kinderopvang aan te bieden.*

*Een kinderopvang, waarin naast ontlukende geletterdheid en gecijferdheid, bewegen, dans, muziek en gezonde voeding een grote rol spelen.*

*Het is van belang dat ouders en baby/peutergroep op een goede manier bijdragen aan het groei- en ontwikkelingsproces van kinderen. Dit houdt voor ons in: voldoende beweging in combinatie met gezonde voeding. Gezond eten in combinatie met voldoende beweging is van groot belang om gezond te zijn en overgewicht en obesitas te vermijden. Overgewicht en obesitas bij kinderen hebben zowel op psychosociaal als op lichamelijk vlak negatieve gevolgen op jonge als op latere leeftijd. Kinderen blijven vaak vasthouden aan een patroon van*

*eetgewoonten dat ze op jonge leeftijd hebben meegekregen. Daarom willen wij op de peutergroep al beginnen met een bijdrage leveren aan een gezonde levensstijl.*

*Muziek speelt dagelijks een grote rol bij Abeltje, omdat muziek op een positieve manier bijdraagt aan de ontwikkeling van kinderen. Muziek draagt bij aan de spraak- en taalontwikkeling, motorische ontwikkeling (denk aan dans en bewegingsactiviteiten op muziek), muzikaliteit en het traint het geheugen van de kinderen.*

## 1. Verantwoorde kinderopvang

Kinderdagverblijf Abeltje biedt van verantwoorde dagopvang aan, rekening houdend met de ontwikkelingsfase waarin kinderen zich bevinden:

**A** op een sensitieve en responsieve manier met kinderen wordt omgegaan, respect voor de autonomie van kinderen wordt getoond en grenzen worden gesteld aan en structuur wordt geboden voor het gedrag van kinderen, zodat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen;

**B** kinderen spelenderwijs worden uitgedaagd in de ontwikkeling van hun motorische vaardigheden, cognitieve vaardigheden, taalvaardigheden en creatieve vaardigheden, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving;

**C.** kinderen worden begeleid in hun interacties, waarbij hen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden worden bijgebracht, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden, en

**D.** kinderen worden gestimuleerd om op een open manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen in de samenleving met het oog op een respectvolle omgang met anderen en een actieve participatie in de maatschappij

## 2. Pedagogische doelen

*Onze visie is dat ieder kind zich in zijn eigen tempo emotioneel, lichamelijk, cognitief, sociaal en creatief kan ontwikkelen. De mate en het tempo waarin deze eigen mogelijkheden zich ontwikkelen zijn voor een belangrijk deel afhankelijk van de omgeving waarin het kind opgroeit.*

*Wij dragen er zorg voor dat ieder kind optimale ontplooiingskansen wordt geboden door op de baby/peutergroep ervoor te zorgen dat:*

- De kinderen zich veilig voelen in de omgeving en groep.*
- De persoonlijke competentie van de kinderen wordt ontwikkeld door het stimuleren van zelfstandigheid en creativiteit.*
- De sociale competentie van de kinderen wordt ontwikkeld, waarin ook de taalontwikkeling een belangrijke rol speelt.*
- Normen en waarden worden overgedragen, waarbij de kinderen leren respect te hebben voor zichzelf, anderen en hun omgeving.*

*(Hier gaan we in volgende paragrafen dieper op in.)*

*Als medewerkers vervullen wij hierin een begeleidende rol. Wij vinden dat kinderen veel ruimte moeten krijgen om zelf oplossingen te vinden voor problemen en vragen die zij tegenkomen en daarin is veel ruimte voor de autonomie van het kind. Het is niet goed om kinderen zogezegd alles voor te kauwen, omdat dit kinderen alleen maar bevordert om een afhankelijke levensstijl te ontwikkelen. Wij proberen op het juiste moment kinderen te stimuleren tot het zelf ontdekken, maar ook te ondersteunen als het kind daadwerkelijk hulp nodig heeft. Wij zetten kinderen aan tot zelfstandigheid, maar de manier waarop dit gebeurt is per kind verschillend. Kinderen zijn immers allemaal uniek. Zoals al eerder gezegd vinden wij het prettig gebruik te maken van de natuurlijke nieuwsgierigheid van kinderen in hun ontwikkeling en leerproces.*

*Wij willen het kind stimuleren zodat het zich ontwikkelt tot een persoon dat op een respectvolle wijze met zichzelf en anderen leert om te gaan.*

### **2.1.1 Het bieden van emotionele veiligheid in een veilige en gezonde omgeving**

*Door rekening te houden met de ontwikkelingsfase waarin Kinderen zich bevinden en op een sensitieve en responsieve manier met kinderen om te gaan. Kinderen hebben recht op respect voor hun autonomie, waarbij grenzen worden gesteld en structuur wordt geboden voor het gedrag van kinderen. Zo kunnen kinderen zich emotioneel veilig en geborgen voelen.*

*Om te beginnen willen wij kinderen een emotionele veilige omgeving bieden, waarin zij zoveel mogelijk worden gestimuleerd in hun ontwikkeling, individueel, evenals in een groep. Het gevoel van veiligheid is een basis om open te kunnen staan voor iedere stimulans, zowel van binnenuit als van buitenaf. Deze veilige omgeving is de elementaire basis voor het kind. Is deze er niet, dan zal het kind zich verder ook niet kunnen ontwikkelen.*

*Een emotionele veilige omgeving is dus een vereiste voor de ontwikkeling van het kind, daarom zetten we dit op de eerste plaats. Deze emotionele veilige omgeving proberen wij te creëren door te zorgen voor een goed welkom en afscheid. Kinderen krijgen hierin individueel aandacht.*

*De ruimte is uitnodigend ingericht waarbij rekening is gehouden met dat alles op de hoogte van het kind wordt gezet.*

*Er wordt structuur geboden door een vast dagprogramma<sup>1</sup> (zoals vastgelegd in de dagplanning, weekplanning en jaarplanning), zodat kinderen weten waar ze aan toen zijn. Ook zijn er gedragsregels waaraan de kinderen zich moeten houden (deels beschreven in de huisregels).*

*Er wordt gezorgd dat kinderen en pedagogisch medewerk(st)ers elkaar bij de naam kennen. De sociale cohesie in de groep wordt versterkt doordat er regelmatig wordt geoefend met het leren van elkaars namen (door bv. een liedje) en er wordt gezorgd voor vaste medewerk(st)ers.*

*De ruimte wordt veilig en gezond ingericht en wordt ieder jaar geïnterviewd en geëvalueerd.*

*Er wordt gezorgd voor goed contact tussen ouders en pedagogisch medewerk(st)ers, zie par. 3.4. Zij kunnen elkaar op de hoogte houden van zaken die van belang zijn voor het kind en zoeken een zo goed mogelijke aansluiting.*

### **2.1.2. Het bevorderen van persoonlijke competentie**

*Kinderopvang Abeltje wil kinderen spelenderwijs uitdagen in ontwikkeling van hun motorische,- cognitieve,- taal,- en creatieve vaardigheden. Zo kunnen we kinderen in staat stellen steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving. Zowel de persoonskenmerken als de ontwikkeldomeinen worden bevorderd en ontwikkeld door een uitgebalanceerd programma. In het Uilenbosje door het programma Uk en Puk en in het kinderdagverblijf door het programma Peuterplein. Onze pedagogische medewerker zullen*

---

<sup>1</sup> Zie bijlage 1.

*het spel van de kinderen actief begeleiden en verrijken.*



*Met andere woorden, zelfstandigheid en hierdoor onafhankelijkheid, stimuleren bij kinderen vinden wij erg belangrijk. Door minder afhankelijk te zijn van anderen kunnen ze zelfvertrouwen ontwikkelen en lekker in hun vel komen te zitten. Dit draagt bij aan de veilige hechting van het kind. We stimuleren het zelfvertrouwen van kinderen door ze zelfstandig problemen op te laten lossen, onder het toezien van de pedagogisch medewerk(st)er. Als een kind bijvoorbeeld een puzzel wil maken en dit niet lukt, zullen we hem stimuleren om tot een oplossing te komen, en hem belonen als het lukt.*

*Het verkrijgen van zelfrespect is ook een voorwaarde voor het krijgen van respect voor anderen. Als de kinderen leren om zelfstandig te worden, leren ze op een positieve manier met anderen en zichzelf om te gaan. Kinderen moeten zelf tot oplossingen voor problemen komen, maar ze worden wel gestimuleerd om daadwerkelijk een oplossing te verzinnen. pedagogisch medewerk(st)ers geven geen oplossingen, maar zetten aan tot het vinden van oplossingen.*

*Op onze peutergroep wordt verschillend speelmateriaal en activiteiten aangeboden. Deze activiteiten helpen allemaal bij het leren omgaan met de andere kinderen. In deze activiteiten leren kinderen ook samen te spelen en te delen.*

### **2.1.3. Het bevorderen van sociale competentie**

*Kinderen moeten hun sociale competentie kunnen ontwikkelen doordat we ze begeleiden in hun interacties. Zo worden spelenderwijs sociale kennis en sociale vaardigheden bijgebracht. Naast het stimuleren van zelfstandigheid vinden wij het ook belangrijk om de sociale competenties van kinderen te bevorderen. Het begrip sociale kennis omvat een scala aan sociale kennis en vaardigheden. Door de interactie met leeftijdsgenoten te sturen en kinderen deel te laten nemen aan groepsgebeurtenissen, bieden wij de kinderen een leeromgeving waarin ze sociale contacten kunnen aan gaan met pedagogisch medewerk(st)ers en leeftijdsgenoten. Voor ons zijn de contacten en interacties tussen de kinderen erg belangrijk. Het kind wordt gestimuleerd om gezonde, sociale banden te ontwikkelen met anderen. Kort gezegd, we vinden dat het kind de ruimte moet krijgen om op zijn eigen tempo zichzelf te*

*ontwikkelen. Opvoeders kunnen hier een begeleidende rol in spelen als dat nodig is. Ons uitgangspunt is dat opvoeders moeten stimuleren en niet opdringen. Natuurlijk zijn er ook sociale vaardigheden waarvan wij het belangrijk vinden dat die aan bod komen, namelijk dat kinderen: zich kunnen verplaatsen in anderen, kunnen samenwerken, op verschillende manieren kunnen communiceren, leren anderen te helpen leren conflicten te voorkomen en/of oplossen. Taal speelt hierin een belangrijke rol en verdient daarom ook extra nadruk. Sociale vaardigheden zoals wachten en delen worden bijvoorbeeld aan tafel gestimuleerd. Er wordt samen met de kinderen een tafelritueel gedaan en pas personeel of wordt er begonnen met eten.*

*We leven in Nederland in een multiculturele samenleving waarin de kinderen continu met mensen van andere culturen in aanraking zullen komen. Onze groepen zijn een afspiegeling van de samenleving en hierin willen we laten zien dat alle mensen gelijk zijn. Door de kinderen met elkaar te laten spelen en te ontwikkelen op diverse gebieden, willen we vooroordelen op latere leeftijd voorkomen.*

*Ook besteden we speciale aandacht aan de zogenaamde kansarme kinderen, samen met de hulp van buitenaf en of het Buurteam en inzet van extra personeel of expertise van buitenaf, willen wij deze kinderen en opvoeders ondersteunen in het opvoeden waarin sensitiviteit, responsiviteit, affectiviteit en betrokkenheid op het kind centraal staat.*

#### **2.1.4. Socialisatie door overdracht van algemeen aanvaardbare normen en waarden**

*Kinderen moeten worden gestimuleerd om op een openmanier kennis te maken met de algemeen aanvaarde waarde en normen in de samenleving. Zodat de kinderen leren op een respectvolle manier omgaan met anderen en actief kunnen participeren in de samenleving.*

*Hoe jong peuters ook zijn, het overdragen van normen en waarden kun je het beste zo vroeg mogelijk beginnen. In eerste instantie is dit iets wat vanuit thuis wordt meegegeven, maar wij vinden dat wij hier als peutergroep ook een belangrijke rol in vervullen.*

*Het feit dat onze samenleving multicultureel is, betekent ook dat er verscheidene etnische groeperingen vertegenwoordigd zijn op onze peutergroep. Wij willen hier rekening mee houden door de normen en waarden van de ouders en van het kind in gedachten te houden. Het kan zijn dat allochtone ouders andere normen en waarden hebben dan autochtone ouders en daardoor andere ideeën hebben over hoe hun kind opgevoed moet worden. Als de ouders specifieke wensen hebben, wordt hier mee rekening gehouden. Het kind moet de mogelijkheid hebben om zich de normen en waarden van zijn eigen cultuur eigen te maken. Bovendien zal dit kind, door interactie met leeftijd genoten en deelname aan groepsactiviteiten en gebeurtenissen, ook de normen en waarden die onze peutergroep hanteert leren.*

*Een van deze normen en waarden is dat kinderen moeten leren respect te hebben voor elkaar en de pedagogisch medewerk(st)ers. Doet een kind iets wat niet mag, dan heeft dit consequenties. Het kind zal worden aangesproken op zijn of haar gedrag en er wordt gevraagd of uitgelegd dat het ook op een andere manier kan. Blijft een kind ongewenst gedrag vertonen, dan wordt het apart gezet en kan even niet meer mee doen met het*

*groepsgebeuren. Blijft een kind intolerant gedrag vertonen dan gaan wij hier natuurlijk ook over in gesprek met de ouders.*

*Wat wij ook belangrijk vinden is dat er geleerd wordt om samen te spelen en delen. Heel het leven zal het kind nog met andere mensen moeten samenwerken, dus om hier op jongere leeftijd al mee leren om te gaan kan alleen maar van pas komen. Specifiekere gedragsregels vind je in onze 'huisregels'.*

### **2.1.5 Visie op de kinderopvang in het algemeen en de Peuterarrangementen en VVE**

*Wij zijn er van overtuigd dat de kinderopvang en de peuterarrangementen en VVE op een positieve manier bijdragen aan de ontwikkeling van het kind en de manier waarop peuterarrangementen en VVE vorm krijgen past in onze visie.*

*Er wordt nadruk gelegd op verschillende ontwikkelingsgebieden, samenwerkingsverbanden (incl. contact met ouders) en de kwaliteit wordt op peil gehouden door de inzet van opbrengstgericht werken. Borging van kwaliteit is een van de speerpunten.*

*Meer aandacht voor andere ontwikkelingsgebieden dan taal en motoriek komt kinderen zeker ten goede. Zeker voor kinderen die dit nodig hebben is het dus een pre om gebruik te maken van de VVE-arrangementen om zo dezelfde kansen te creëren als andere kinderen, wanneer zij aantreden op de basisschool. Gelijke kansen voor ieder kind vinden wij een prachtig uitgangspunt waar wij ons alleen bij aan kunnen sluiten.*

*Samenwerkingsverbanden en contacten met ouders komen de ontwikkeling van het kind alleen maar ten goede. Het zorgt voor wederzijds vertrouwen, respect en betrokkenheid van ouders en instanties bij de peutergroep en andersom. De samenwerkingsverbanden worden omschreven in hoofdstuk .*

## **3. Werkwijze**

### **3.1. Pedagogische en didactische kwaliteit**

*Het waarborgen van de pedagogische en didactische kwaliteit is voor ons van groot belang. Ook voor de leeropbrengsten van de Voor- en Vroegschoolse Educatie (VVE).*

*Voor een goed pedagogisch en didactisch klimaat houden wij rekening met de drie basisvoorwaarden voor de ontwikkeling van het kind: autonomie, relatie en competentie. Deze komen tot uiting in de twee volgende voorwaarden die bijdragen aan een goed pedagogisch en didactisch klimaat:*

- Het stimuleren van de natuurlijke nieuwsgierigheid van jonge kinderen (vraaggericht).*
- Een rijk en gevarieerd aanbod om de kinderen optimaal te stimuleren in hun ontwikkeling op het gebied van taal, voorbereidend rekenen, bewegen, fijne motoriek, muziek en op sociaal-emotioneel gebied (aanbod gericht).*

#### **3.1.1. Stimuleren van natuurlijke nieuwsgierigheid**

*Het stimuleren van de natuurlijke nieuwsgierigheid van jonge kinderen komt tot stand door het uitdagen van de kinderen in de opgezette omgeving en het aanbieden van interessante activiteiten die aansluiten bij de leef- en belevingswereld van kinderen. Dit vraagt om een interessante en leerzame omgeving die kinderen uitlokt om vragen te stellen en te leren. Eigen*



*inbreng van het kind wordt gestimuleerd doordat kind en pedagogisch medewerk(st)er de thema-inrichting gezamenlijk vorm kunnen geven. Kinderen dragen op deze manier bij aan hun omgeving en dragen hier ook zorg voor. Hierdoor wordt voldaan aan de basisvoorwaarden 'autonomie', 'competentie' en 'relatie' voor het kind. Door een goed interpersoonlijk contact tussen pedagogisch medewerk(st)er en kind waarin pedagogisch medewerk(st)ers nadruk leggen op een positieve benadering van de kinderen, zullen kinderen leren zich competent te voelen in het nemen van autonome beslissingen. Ze zullen een gevoel van eigen inbreng, zelfstandigheid hebben en een goed contact tussen pedagogisch medewerk(st)er en kind draagt bij aan een positieve relatie. Door pedagogisch medewerk(st)er-kind contact en contact tussen kinderen onderling worden de sociale vaardigheden van kinderen ook gestimuleerd. Bij het opstarten en afsluiten van ieder thema wordt er gewerkt aan positief gedrag van de kinderen ten opzichte van elkaar. De opgestelde gedragsregels worden nageleefd en kinderen worden hier een op een aan herinnerd, maar soms worden dingen ook met de groep bekeken. Een situatie wordt eruit gepakt als voorbeeld en door middel van speelse activiteiten en gesprekken worden kinderen gestimuleerd op een positieve manier met elkaar om te gaan.*

*Ook een goed (vve-) programma is van belang als het gaat om invulling van de dag met betrekking tot vooropgezette effectieve en gerichte activiteiten. Hier gaan we bij par. 2.1.2. dieper op in.*

*Om bovenstaand te bereiken is het van belang dat de kwaliteit van de medewerkers hoog is. Ervaring, scholing en een bepaald 'pedagogisch medewerk(st)er profiel' spelen hierbij een rol. Hierover vindt u in hoofdstuk 5 meer.*

### **3.1.2. Een rijk en gevarieerd aanbod**

*In dit aanbod staan taal, creativiteit en werken in thema's centraal.*

*Wat van belang is voor een goede taal- en spraakontwikkeling is dat kinderen zoveel mogelijk in gesprek zijn met elkaar en de pedagogisch medewerk(st)ers. Groepsactiviteiten worden afgewisseld met individuele activiteiten waarin kinderen met elkaar tot spel komen.*

*Pedagogisch medewerk(st)ers begeleiden dit proces.*

*De creativiteit, het eigen initiatief en de zelfstandigheid van de kinderen zoveel mogelijk prikkelen is het doel van verschillende knutselactiviteiten. Dit wordt mede bereikt door het gebruik van natuurlijk en kosteloos materiaal. Bij dit laatste kun je denken aan melkpakken, lucifersdoosjes, wc-rollen, etc. Dit prikkelt de fantasie van de kinderen om tot een geheel eigen creatie te komen. Het eindproduct is daarbij minder van belang dan het proces dat de kinderen doormaken. Ze maken zelf keuzes in wat ze gebruiken en hoe ze dit vorm geven. De activiteiten worden aangeboden op een manier waarop ze naar vrije interpretatie ingevuld kunnen worden. Bij natuurlijk materiaal kan gedacht worden aan klei, zand en water, maar ook aan bladeren, kastanjes, gras, stenen. Dingen van buiten worden naar binnen gehaald voor een optimale verbinding tussen deze twee.*

*Bij het aanbieden het programma en van vve-arrangementen vinden we het van belang dat er gewerkt wordt in thema's. Dit betekent dat activiteiten aansluiten bij dit thema en dat de ruimte wordt ingericht in het thema. Dit wordt zoveel mogelijk samen met de kinderen gedaan*

*om de betrokkenheid van kinderen te vergroten. Je kunt bij de inrichting denken aan een thematafel, maar ook de aan verschillende hoeken in de ruimte die ingericht of aangepast worden naar het lopende thema. Het aanwezige materiaal moet uitlokken tot taal en spel. Kinderen worden door het materiaal en de medewerkers uitgelokt tot nadenken en spreken en het leren verwoorden van gedachtes. Er wordt nauwkeurig een planning gemaakt welke activiteiten aangeboden worden in de vaste thema's en de pedagogisch medewerk(st)ers worden zelf in staat geacht om spontane leermomenten te creëren met behulp van het materiaal dat aanwezig is of een situatie die zich voordoet. Creativiteit, overleg en een goede voorbereiding zijn dus vereisten van de medewerkers.*

*Het programma dat ondersteuning biedt op de volgende gebieden: taal, voorbereidend rekenen, bewegen, fijne motoriek, muziek en op sociaal-emotioneel gebied is een voorwaarde. Uk & Puk en Peuterplein sluit aan bij deze gebieden en het aanbod op de kleutergroep. Daarover hieronder (par. 2.2.) meer. Hetgeen dat niet aan bod komt in het programma moet op eigen initiatief als aanvulling aangeboden worden.*

### **3.2. VVE-programma: Uk & Puk en Peuterplein in het KDV**

*Als VVE-programma maken wij gebruik van het erkende en integrale programma 'Uk & Puk'. En en Peuterplein in het KDV*

*Onze keuze is hierop gevallen omdat het een programma is dat meerdere ontwikkelingsgebieden stimuleert, aanzet tot autonomie en een goede aansluiting heeft op de methode 'Schatkist', dat in de kleutergroepen van de Nutsschool wordt gebruikt.*

*'De activiteiten van Uk & Puk En en Peuterplein in het KDV stimuleren de spraak- en taalvaardigheid, sociaal-emotionele vaardigheden en motorische en zintuiglijke vaardigheden. Ook geeft het programma de eerste rekenprikkels. Bij de ontwikkeling waren onder andere het Pedagogisch kader kindercentra 0 - 4 jaar en de Taallijn in de kinderopvang onze uitgangspunten.'<sup>2</sup>*

*Dit programma dient als leidraad voor dagelijkse activiteiten en jaarlijkse thema's.*

*De tien jaarlijkse thema's van **Uk & Puk** zijn:*

- Welkom Puk!*
- Knuffels*
- Hatsjoe!*
- Ik en mijn familie*
- Wat heb jij aan vandaag?*
- Regen*
- Dit ben ik!*
- Eet smakelijk!*
- Reuzen en kabouters*

---

<sup>2</sup> <http://www.pukenko.nl/web/Uk-Puk/Uitgangspunten-1/Dit-is-Uk-Puk.htm>

- *Oef, wat warm!*

\* *Extra thema: Ik ben bijna 4!*

**Peuterplein** hanteert de volgende thema's

-winter

-herfst

-huisdieren

- zomer

- water

- je lichaam

- familie

- lente

*Om de kwaliteit van de voorschoolse educatie te beoordelen maken wij gebruik van de Quicksan van Uk & Puk, die twee keer per jaar wordt afgenomen door de locatiemanager. Na afname wordt de uitkomst geëvalueerd in het team. Eventueel nodige aanpassingen worden gedaan.*

### **3.3. Proef Avontuur**

*In verband met ons beleid, dat gezond eten stimuleert, integreren wij 'Proefavontuur' in ons programma.*

*'Proef Avontuur is een interactieve, educatieve en avontuurlijke manier om kinderen kennis te laten maken met groente en fruit. Het helpt hen op een vroege leeftijd goede voeding te ontdekken. Dit is belangrijk voor de ontwikkeling van een goed voedingspatroon. Proef Avontuur geeft de pedagogisch medewerk(st)ers van de peutergroep de handvatten en middelen om kinderen te helpen in hun ontdekkingsreis naar groente en fruit. Proef Avontuur wordt mogelijk gemaakt door Organix Goodies.'*<sup>3</sup>

*Iedere maand staat er bij ons een stuk groenten of fruit centraal wat veelvuldig aangeboden wordt en waaromheen activiteiten worden aangeboden.*

### **3.4. Opbrengstgericht werken**

*Opbrengstgericht werken (OGW) houdt in dat er systematisch en doelgericht wordt gewerkt, zodat de prestaties worden gemaximaliseerd. Een cyclische werkwijze is hierbij van belang. Gericht werken aan hoge opbrengsten betekent in de eerste plaats een goed aanbod. Dit wil zeggen dat er competente pedagogisch medewerk(st)ers staan die kwalitatief goede activiteiten aanbieden. Die doelgericht bezig zijn met vooropgezette en spontane activiteiten, die kunnen afstemmen op verschillen tussen kinderen en die voortdurend reflecteren op de activiteiten. Wat kan er verbeterd worden? Welke lijn kan doorgezet worden? Het gaat erom dat pedagogisch medewerk(st)ers vaardigheden ontwikkelen die de leerprestaties van kinderen ten goede komen. Het vooraf opstellen van ontwikkelingsdoelen voor henzelf geeft*

---

<sup>3</sup> <http://www.organix.nl/nl/goodies/proef-avontuur>

*duidelijke sturing aan het proces om gericht te werken. Pedagogisch medewerk(st)ers stellen deze doelen zelf of met behulp van elkaar op.*

*De VVE heeft een preventieve signalerende functie, wat wil zeggen dat je in de gaten hebt hoe het verloop van de ontwikkeling van de kinderen is en als deze niet gewenst verloopt, je dit op tijd signaleert. Waarnemen, begrijpen, plannen en realiseren zijn steeds terugkomende fases. Het in kaart brengen van de prestaties en daarmee de groei van kinderen door middel van een **kindvolgsysteem** is daarbij van groot belang. Wij gebruiken hiervoor 'Praten, doen en bewegen'. Met deze gegevens weet je waar de groep en het individuele kind behoefte aan heeft. Wat is er nodig voor verdere groei? Voor verdere omschrijving van dit volgsysteem zie par. 3.3.*

#### **4. mentorkinderen.**

Elke groep heeft een aantal mentoren waaraan de kinderen gekoppeld zijn.

Bij **de Boefjes** (de babygroep van 0 tot 1 jaar) gaat dit als volgt:

Dagelijks wordt bij de overdracht de ontwikkeling en de overige informatie met de ouder(s) besproken. Indien ouders specifieke vragen hebben wordt er door de mentor een dag gepland om hierover wat langer en uitgebreider over te kunnen praten. Dit gebeurt doorgaans op een van de dagen dat het kindje komt en meestal bij het ophalen wordt hiervoor extra tijd gereserveerd. Indien de mentor vragen heeft aan de ouder zal dit op dezelfde wijze gaan, zoals zojuist beschreven. Dus meerdere keren per jaar vind in deze groep een ouder/ mentor gesprek plaats.

Bij **de Bloemetjes** (de dreumesgroep 1 tot 2 jaar) wordt ook dagelijks bij de overdracht de ontwikkeling en de overige informatie met de ouder(s) besproken. Indien ouders specifieke vragen hebben wordt er door de mentor een tien minuten gesprek gepland om hierover wat langer en uitgebreider over te kunnen praten. Voor alle kinderen in deze groep wordt dit jaar dit 10 minuten gesprek gepland op woensdagavond 21 juni 2023. Het rooster ligt op de groep met naam van kind en naam mentor.

Bij **de Bijtjes** (de peutergroep 2 tot 3 jaar) wordt ook dagelijks bij de overdracht de ontwikkeling en de overige informatie met de ouder(s) besproken. Indien ouders specifieke vragen hebben wordt er door de mentor een tien minuten gesprek gepland om hierover wat langer en uitgebreider over te kunnen praten. Voor alle kinderen in deze groep wordt dit jaar dit 10 minuten gesprek gepland op maandag 5 juni 2023 vanaf 17.15 uur. Het rooster ligt op de groep met naam van kind en naam mentor.

Bij **de Vlindergroep** (de peutergroep 3 tot 4 jaar) gaat dit als volgt:

De mentor zorgt dat de verkregen informatie over de ontwikkeling van het kind wordt besproken met de ouders en er vindt een eindgesprek plaats. Dit gebeurt vlak voor dat het kindje naar school gaat. Hierbij streeft men naar een doorlopende ontwikkellijn met het basisonderwijs. Met toestemming van de ouders wordt de kennis over de ontwikkeling van het kind overgedragen aan de school. Met behulp van, Alle kinderen in beeld dmv een telefonisch overdracht gesprek.

Het gaat hier over kindjes die vanuit het kinderdagverblijf naar het basisonderwijs of naar de BSO gaan. De “oude mentor” van de 3+ groep neemt het kind dossier door met de nieuwe Mentor. Indien er sprake is extra of specifieke ondersteuning, dan vindt er een warme overdracht plus plaats waarbij er een overdrachtsgesprek wordt ingepland met ouders, pedagogisch medewerker en de desbetreffende leerkracht van het basisonderwijs aanwezig zijn

Bij **de Vlindertuin en Bloementuin in de Lankforst** (de BSO 4 tot 13 jaar) gaat dit als volgt:

De mentor zorgt dat de verkregen informatie over de ontwikkeling van het kind wordt besproken met de ouder. Omdat dit op school ook al jaarlijks plaats vindt is er alleen een gesprek met ouders, indien er zich een bijzondere situatie voordoet. De mentor van het kind maakt een afspraak met de ouder(s), tijdens de BSO openingstijden. Ook kan de mentor een gesprek voeren met de leerkracht van de school.

Bij **Het Uilenbosje, in de Lankforst** (de VE peutergroep 2 tot en met 4 jaar) wordt ook dagelijks bij de overdracht de ontwikkeling en de overige informatie met de ouder(s) besproken. Indien ouders specifieke vragen hebben wordt er door de mentor een tien minuten gesprek gepland om hierover wat langer en uitgebreider over te kunnen praten. Voor alle kinderen in deze groep wordt er jaarlijks in juni en in december 10 minuten gesprekken gepland.. Het rooster ligt op de groep met naam van kind en naam mentor.

*Extra informatie:*

*De kinderen zijn als ‘mentorkinderen’ verdeeld onder de pedagogisch medewerk(st)ers, een ieder neemt een aantal kinderen op zich. Op die manier is het gemakkelijker kinderen tussentijds te observeren en in de gaten te houden. De mentor is ‘hoofdverantwoordelijk’ voor zijn of haar eigen mentorkinderen. Ieder kind krijgt bij aanmelding een mentor aangewezen. Wanneer om wat voor reden dan ook deze mentor wegvalt zal het kind overgedragen worden naar een andere mentor. Op elke groep is een lijst aanwezig wie en welke mentor voor welk kind “verantwoordelijk” is. Ouders worden tijdens de intake op de hoogte gesteld, wie de mentor van het kind wordt. Bij de dagelijkse overdracht, wordt door de mentor zoveel mogelijk de ontwikkeling en verzorging, van de kinderen besproken*

*Door het kindvolgsysteem wat wij gebruiken wordt om de 5 maanden de kinderen geobserveerd en de lijsten ingevuld. Indien er opvallende resultaten en of zorgen omtrent een*

*kindje zijn, wordt dit direct met de ouders besproken. Bij overgang naar een nieuwe groep, dat kan zijn in het kinderdagverblijf van bijvoorbeeld van de Bijtjes (2-3 jarigen) naar de 3+ groep of van de 3+ groep naar de BSO, gaat samen met het kind dossier de informatie over van de ene mentor naar de andere mentor, dit is altijd een warme overdracht. Ouders worden persoonlijk op de hoogte gebracht van de wisseling van mentoren en kunnen bij het gesprek aanwezig zijn. Tijdens het oefenen meestal 4 dagdelen in het kinderdagverblijf, leert het kind de nieuwe groep en de nieuwe mentor kennen. De overgang naar de BSO, geschied op dezelfde wijze, alleen het oefenen is hier 2 dagdelen.*

## **5 Het traject indien er zorgen en of problemen zich voordoen bij een kind,**

Bij Kinderopvang Abeltje gaan wij als volgt te werk, wanneer wij zorgen en of problemen bij een kind vermoeden en of signaleren.

1. De mentor van het kind, bespreekt de zorg onderling met andere pedagogische medewerkers, of zij deze zorg delen. Ook wordt met de docent van de basisschool overleg gepleegd of de zorgen en of problemen zich in de klas voordoen
2. De zorg en of het probleem wordt met de ouders/verzorgers besproken en zo nodig gevraagd of hulp van buitenaf en of het Buurteam, ingeschakeld mag worden.
3. Zo ja, Dan wordt de hulp van buitenaf en of het Buurteam uitgenodigd voor een observatie. Dit duurt meestal 1- 1,5 uur.
4. Na de observatie wordt de zorg gedeeld met de ouders/verzorgers en mentor. Er wordt een verslag opgesteld.
5. Afhankelijk van de uitslag, wordt er met de ouders/verzorgers besproken of er direct hulp ingeschakeld moet worden of dat een tweede observatie nodig is. Dit is altijd op vrijwillige basis, de ouders/verzorgers beslissen zelf of ze de hulp accepteren, er wordt nooit iets afgedwongen. Sommige ouders/verzorgers vinden het moeilijk en willen het stap voor stap doen. Niet ineens een heel zorg traject ingaan. Hier staan wij voor open. We blijven hierover in contact met elkaar. De hulp van buitenaf en of het Buurteam, de PM'ers en de ouders/verzorgers.
6. De hulp van buitenaf en of het Buurteam kan naar de volgende zorg instanties doorverwijzen:
  - De Logopedist
  - Kinderfysiotherapie
  - Podotherapie
  - Entrea, thuis hulp
  - Integrale vroeghulp
  - Home start, een steuntje in de rug voor de thuis situatie. Met bijvoorbeeld ondersteuning en praktische hulp en vriendschap aan ouders.

### **5.1 Samenwerkingsverbanden (verdere uitleg)**

#### **5.1.1 Overgang basisschool**

*Een samenwerkingsverband tussen de peutergroep en de kleutergroep is van belang voor de doorstroom van de kinderen naar de desbetreffende basisschool. Als peutergroep zoek je*

*daarom de dichtstbijzijnde basisschool op om een samenwerkingsverband mee aan te gaan. Doorlopende leer- en zorglijnen zijn hierin van belang.*

*Deze samenwerking zal in dit geval voornamelijk gezocht worden met de Nutsschool, die niet afhankelijk is van een levensbeschouwelijke of maatschappelijke stroming. De scholen in de omgeving zoals de Meijboom en de Montessori school zullen door een telefonisch overdracht benaderd worden*

*Bij de overgang van peutergroep naar kleutergroep wordt er behalve 'koude overdracht' (overdracht op papier of digitaal) ook gedacht aan een goede 'warme overdracht'. Een gesprek tussen aankomend docent van de kleuterklas en een pedagogisch medewerk(st)er is hier het meest belangrijk in.*

### **5.1.2 Alle Kinderen in Beeld**

***'Gedurende acht jaar hebben diverse pilotlocaties en werkgroepen zich gebogen over een voortgangs- of overdrachtsinstrument van voorschool naar school. Dit heeft geleid tot het document: Alle kinderen in beeld, overdracht van kind informatie.'***

*Het instrument bestaat uit 3 onderdelen:*

- 1. Theoretische onderbouwing*
- 2. De 'warme' overdracht en 'warme' overdracht plus*
- 3. Het instrument 'Overdracht van kind informatie'.<sup>4</sup>*

*Alle Kinderen in Beeld (AKIB) wordt Nijmegen breed geïmplementeerd en is bedoeld om de overdracht van voorschoolse voorzieningen naar scholen te verbeteren. Ook wordt er uitgegaan van een open communicatie met ouders. Ouders, voorschoolse voorziening en school worden als partners gezien.*

*Bij Abeltje neemt locatiemanager deel aan de bijeenkomst van Regie van de Zorg waarin informatie wordt verstrekt over het instrument en de handleiding. Er worden ervaringen gedeeld door medewerkers van twee pilotlocaties.*

*AKIB is vanaf 2014 bij Abeltje geïmplementeerd.*

*Streven is om ouders altijd te betrekken en dus gebruik te maken van de warme overdracht plus. Ouders zijn dan ook aanwezig bij het overgangsgesprek tussen voorschoolse voorziening en school. Ouders ontvangen hiervoor een uitnodiging.*

### **5.3. Doorlopende leerlijn**

*Het VVE-programma dat wij gebruiken (Uk & Puk), sluit aan bij de methode die wordt gebruikt in de kleuterklassen van de Nutsschool. Het programma peuterplein (KDV) is een voorloper op het programma kleuterplein. Een aanvulling daarop, qua aansluiting, is voor ons: overlapping in de thema's. Ons streven zou zijn om te kijken of er continuïteit gebracht kan worden in het thema gebonden werken. De doorlopende leerlijn wordt hierdoor ook beter gewaarborgd.*

### **5.4. Doorlopende zorglijn**

*Voor een doorlopende zorglijn is het van belang dat de ontwikkeling van een kind goed in de*

*gaten wordt gehouden en in kaart wordt gebracht met een goed kind volgsysteem. Wij gebruiken hiervoor 'Doen, praten en bewegen'. Zie ook het hoofdstuk **mentorkinderen**. Dit kind volgsysteem voor baby's en peuters bestaat uit een aantal observatielijsten die op vaste leeftijden worden afgenomen. Op het gebied van gedrag, taalontwikkeling en beweging. Deze lijsten worden ingevuld door pedagogisch medewerk(st)ers en zo wordt de ontwikkeling van het kind in beeld gebracht. Resultaten worden met ouders besproken in de oudergesprekken.*

*Gezamenlijke kind besprekingen zouden op lange termijn zorgen voor een grotere opbrengst. Hoe wordt de zorg aangepakt? Pedagogisch medewerk(st)ers en leerkrachten komen door een gezamenlijke kind besprekingen meer op één lijn wat ten goede komt aan de zorg van het kind; de begeleiding kan beter worden afgestemd.*

*Door de samenwerking van peutergroep met ketenpartners uit het zorgnetwerk van het kind (consultatiebureau, logopedie, fysiotherapie, Buurteam Jeugd en Gezin, etc.) wordt de zorg van het kind zo goed mogelijk in de gaten gehouden en wordt er zo goed mogelijk zorg op maat gegeven. Het kind krijgt de zorg van diegene die daar het meest in is gespecialiseerd. Ook wordt van deze zorg een goede overdracht gedaan naar de kleutergroep. Het kind dossier met daarin alle informatie over de ontwikkeling van het kind wordt meegegeven en alles wordt toegelicht. Aan lopende zaken wordt extra aandacht besteedt. Aan bv. de logopedist wordt ook doorgegeven dat het kind overstapt naar de basisschool en of diegene verder met een de leerkracht te maken krijgt.*

*Bij alle bovenstaande samenwerking met andere instanties (school, logopedist, etc.) is het van belang dat ouders goed op de hoogte worden gehouden wat er wordt besproken. Ouders zullen, indien nodig, ook schriftelijke toestemming moeten geven hiervoor.*

## **5.5. Ouders**

*De ontwikkeling van het kind komt het best tot zijn recht door een goede samenwerking tussen mentoren, pedagogisch medewerk(st)ers en ouders. Zij hebben als gezamenlijk doel om de ontwikkeling van het kind te stimuleren. Daarbij wordt voor ouders gekeken naar een mogelijkheid om arbeid en zorg te combineren; hoe krijg je opvang in de baby/peutergroep en het verblijf thuis zoveel mogelijk op één lijn. Van belang is hierin om ouders te betrekken bij de baby/peutergroep en andersom ook te betrekken zijn bij alles dat thuis gebeurt. Doel is als baby/peutergroep om met ouders vanuit een gezamenlijke sociale context te werken.*

### **5.5.1. Betrekken bij activiteiten op de groep**

*We vinden het van belang om ouders goed op de hoogte te stellen van de mogelijkheden tot participatie. Dit doen wij door de ouders al tijdens de intake goed te informeren over de mogelijkheid tot contactmomenten.*

*Dagelijks worden ouders gestimuleerd om samen met het kind rustig binnen te komen. We vinden het prettig als ouders bij binnenkomst samen met het kind starten met een activiteit, bv. het maken van een puzzel of een spel in een van de hoeken. Hiervoor is een kwartier gereserveerd.*

*Bij brengen en halen wisselen pedagogisch medewerk(st)ers en ouders informatie uit over het verloop van de dag en bijzonderheden over het kind. Daardoor voelen ouders zich meer*



*betrokken bij wat hun kinderen die dag hebben gedaan en meegemaakt. Dit maakt het ondernemen van activiteiten thuis gemakkelijker.*

*Iedere maand is er bij het Uilenbosje, peuterarrangement/ VVE een vaste ochtend waarop ouders de mogelijkheid krijgen om mee te draaien. Ze moeten zich hier wel voor op geven. Zo krijgen zij een beeld van hoe een ochtend eruit ziet. En worden ze eventueel ook op ideeën gebracht over de manier waarop ze thuis kunnen aansluiten bij de activiteiten en regels die op de peutergroep worden gehanteerd. We willen ouders ook de mogelijkheid bieden om een ander dagdeel mee te draaien wanneer de vaste ochtend ze niet uitkomt. Dit om het bereik zo groot mogelijk te houden. Zij kunnen dit dan aangeven bij de pedagogisch medewerk(st)ers op de groep.*

*Ouders worden over de inloop-ochtenden geïnformeerd tijdens de intake. In het kinderdagverblijf is dit niet mogelijk daar ouders werken. Op uitnodiging of aanvraag kan er een ochtend gereserveerd worden.*

*Ook is er iedere maand een thema-afsluiting bij het Uilenbosje, waar wij ouders vragen bij aanwezig te zijn. Dit is het laatste kwartier van de ochtend. Kinderen kunnen dan laten zien waar ze dat thema aan gewerkt hebben. Wij vinden het prettig samen met kinderen en ouders af te sluiten.*

*Ouders worden hier ook bij een intake over geïnformeerd.*

*Twee keer per jaar ( Uilenbosje) zijn er oudergesprekken over de ontwikkeling van het kind. Wanneer pedagogisch medewerk(st)ers het van belang achten om tussentijds nog een gesprek met ouders te hebben, wordt dit altijd aangegeven. Twee keer per jaar is dus het minimum. Zie ook hoofdstuk mentorkinderen, daar is beschreven hoe dit op elke groep gaat.*

*Door het jaar heen zijn er meerdere activiteiten waarbij de hulp van ouders van pas komt en waar wij ook graag ouders in vieringen betrekken. Je mag hierbij denken aan feestdagen van onze cultuur, maar ook feesten of gelegenheden die in andere culturen worden gevierd. We willen hierbij dus aandacht besteden aan cultuurverschillen en ons inleven in de leefwereld van de ouders en kinderen die bij ons op de peutergroep komen.*

*Het lijkt ons prettig om minimaal één ouder te benoemen als biebouder. Deze ouder kan zorgen dat er iedere keer boekjes voor op de peutergroep komen die passen in het thema. Het organiseren van een bibliotheekbezoek past hier ook bij.*

*Ook bij excursies komt de betrokkenheid van ouders van pas. Het is wenselijk dat excursies passen in het thema dat op dat moment aan bod komt. Wanneer ouders deelnemen aan een bepaalde excursie (bv. uitstapje kinderboerderij of bejaardentehuis) is het voor hen op die manier ook gemakkelijker met hun kind hierover in gesprek te gaan en zich te verplaatsen in de leefwereld van het kind. Het maakt ouders meer betrokken. Daarbij komt het voor ons ook van pas als er hulp van ouders is bij uitstapjes. De oudercommissie is er om de belangen van ouders te vertegenwoordigen en een gevraagd of ongevraagd advies uit te brengen.*

### **5.5.2. Betrekken bij activiteiten in samenwerking met de school**

*Zoals al eerder vermeld willen we veel aandacht besteden aan een goede samenwerking tussen peutergroep en kleutergroep, omdat dit de kwaliteit op verschillende vlakken ten goede komt. Het betrekken van ouders speelt hierin een grote rol. We maken hier onderscheid tussen*

*hetgeen waar we minimaal op inzetten voor ouders en de mogelijkheid die we ouders willen bieden.*

*We streven ernaar dat ouders minimaal een dagdeel hebben meegedraaid in de klas voordat de kinderen 4 jaar worden.*

*Ouders kunnen vanuit de school ook betrokken worden bij activiteiten als sport en kunst & cultuur.*

### **5.5.3. Activiteiten thuis tussen ouder en kind stimuleren**

*Om ouders te stimuleren thuis activiteiten te doen om bezig te zijn met de ontwikkeling van het kind, moet er gedacht worden aan de wil en het kunnen van ouders.*

*Het is belangrijk om ouders goed uit te leggen dat de betrokkenheid thuis ook belangrijk is. Dat zij thuis ook een goede bijdrage kunnen leveren. Doel is om te zorgen dat ouders graag willen weten hoe ze dit kunnen doen. En op dat moment kunnen er handvatten aangeboden worden om ouders hierbij te helpen. We willen ouders betrekken bij alles wat er gebeurt op de groep.*

*Dit doen wij in de vorm van een brief waarin staat met welk thema we de komende tijd aan de slag gaan. Hier staat een aparte rubriek in waarin suggesties staan voor activiteiten thuis. De activiteiten zijn laagdrempelig zijn en zijn gericht op de doelgroep (zowel ouders als kinderen). Pedagogisch medewerk(st)ers informeren regelmatig bij ouders of ze thuis al bepaalde activiteiten hebben gedaan en stimuleren kinderen om ouders hiernaar te vragen. Ook inzet van social media speelt een rol in het betrekken van de ouders bij hun kinderen. Denk hierbij aan de ouderapp met foto's, filmpjes en nieuws*

### **5.5.4. Omgang ouders die handelen in strijd met visie**

*Wij hanteren momenteel op onze baby/peutergroep een duidelijke eenduidige visie. Er is een pedagogisch beleidsplan en personeel handelt ook via huishoudelijke regels en protocollen. Ouders worden van dit alles op de hoogte gesteld tijdens een intake en op de site is alles terug te vinden.*

*We zorgen ervoor dat we onze visie duidelijk uitdragen en daarbij staat het belang van het kind altijd bovenaan. Ouders willen het beste voor hun kind en voor ons is er de taak te begrijpen dat het voor ouders soms moeilijk kan zijn hun kind achter te laten op een plek waar dingen anders gebeuren dan thuis. Het is dus aan ons om uit te leggen aan ouders wat onze beweegredenen zijn; waarom doen we dingen zoals we het doen. We zijn deskundig op het gebied van kinderen en hebben dus kennis van zaken. Daarbij leggen we uit dat bij ons het kind altijd voorop staat. Wanneer opvattingen van ouders, mogelijkheden of pedagogische kwaliteiten ernstig tekortschieten en ten koste gaan van het kind zien wij ons genoodzaakt instanties in te schakelen die, net als wij, het belang van het kind voorop stellen.*

### **5.5.5. Andere thuistaal ouders**

*Wanneer ouders thuis niet Nederlands spreken kunnen wij daar rekening mee houden, maar in eerste instantie willen we ouders stimuleren om Nederlands te praten, want onze voertaal is ook Nederlands. Hun kind is daar ook bij gebaat. Wanneer het echt van belang is dat informatie goed overkomt zullen wij gebruik maken van een tolk of tegenwoordig de translate app. Gesprekken tussen pedagogisch medewerk(st)ers en ouders worden dan met hulp van een tolk of de app gevoerd.*

### **5.6. Externe instanties**

*Al vanaf het begin van het bestaan van Abeltje zijn wij bezig met het opbouwen van*

*samenwerkingsverbanden. Dit komt de vroeg signalerende werking op verschillende gebieden ten goede. Te denken valt aan een lactatiedeskundigen, kinderfysiotherapeuten, logopedisten, en podotherapeuten. Behalve de bestaande samenwerkingsverbanden met de zorgsector, Buurteams, Bindkracht 10, hebben we ook directe samenwerking met organisaties voor kunst en cultuur.*

*Deze samenwerking is ons tot nu toe goed bevallen en zorgt ook voor een betere toeleiding naar deskundigen. Voor de toeleiding naar kinderen op onze baby/peutergroepen heeft het ook een positieve werking.*

### **5.6.1. Volgen van de taalontwikkeling**

*Voor het goed in de gaten houden van de taalontwikkeling hebben wij een samenwerkingsverband met de logopediste.*

*Wanneer kinderen bij onze VVE peutergroep het Uilenbosje binnenkomen doet zij een nulmeting om het niveau van het kind op het gebied van taal/spraak in kaart te brengen.*

*Normaliter is het kind dan net twee jaar oud.*

*Deze meting wordt bij aanvang van het derde levensjaar en net voor de overgang naar de basisschool nog een keer herhaald. Op deze manier worden kinderen nauw in de gaten gehouden en wordt de taalontwikkeling extra goed in kaart gebracht door een deskundige.*

*Het VVE-programma is oorspronkelijk ontstaan vanuit het idee dat kinderen hun taalachterstanden weg konden werken voordat zij in groep 3 zouden starten met het echte lezen en schrijven. Gelijke kansen voor ieder kind bij aanvang van het echte taalonderwijs. Taalontwikkeling heeft nog steeds een hoge prioriteit en vandaar dat wij het in kaart brengen van de taalontwikkeling extra aandacht schenken.*

*Wanneer het nodig is dat een kind extra aandacht krijgt op dit gebied, zullen wij altijd in overleg gaan met de ouders en het kind eventueel doorsturen naar logopedie.*

*Ook is er voor ons de mogelijkheid de logopedist uit te nodigen op de groep om extra ondersteuning te bieden en/of een aantal kinderen te observeren met betrekking tot taal.*

## **6. Stamgroep**

### **6.1. Maximale omvang en leeftijdsopbouw stamgroep**

*Een stamgroep is de groep waarin het kind normaliter verblijft.*

**De Boefjes:** *In de stamgroep van de baby's, verblijven maximaal 10 kindjes. Deze kinderen zijn in de leeftijd van 0 jaar tot 1 jaar.*

**De Bloemetjes:** *In de stamgroep van de dreumesen, verblijven maximaal 12 kindjes. Deze kinderen zijn in de leeftijd van 1 jaar tot 2 jaar.*

**De Bijtjes:** *In de stamgroep van de peuters, De Bijtjes verblijven maximaal 16 kinderen. Deze kinderen zijn in de leeftijd van 2 jaar tot 3 jaar.*

**De vlinders(=3+ groep):** *In de stamgroep van de peuters, verblijven maximaal 16 kinderen. Deze kinderen zijn in de leeftijd van 3 jaar tot 4 jaar.*

*Op basis van het aantal kinderen worden er volgens de BKR, pedagogisch medewerk(st)ers ingezet. Er wordt ook rekening gehouden met het vierogenprincipe.*

### **6.2. Verlaten stamgroep.**

*De meeste activiteiten vinden plaats in de baby of peuterruimte of buiten op de speelplaats of in de tuin van het KDV. Activiteiten waarbij de stamgroep wordt verlaten zijn:*

- *Spelen in de binnenspeel ruimte in het KDV.*
- *Wandelen buiten het speelterrein, naar een speeltuin, In het laatste geval vindt er altijd vooraf overleg plaats met de ouders.*
- *Logopedie of fysiotherapie als kinderen dit nodig hebben. Ze worden dan opgehaald en weer terug gebracht. Beiden zitten in het paramedisch centrum naast de Nutsschool.*
- *Bewegingsactiviteiten in de gymzaal van de school (peutergroep het Uilenbosje). Dit zal altijd tussen 10.30-11.00u zijn, volgens gymzaalrooster met de school.*
- *Gezamenlijke activiteiten met de kleuterklassen.*

### **6.3 Werkwijze stamgroep, Algemene regels**

*Elke stamgroep zal onderstaande regels interpreteren naar leeftijd van de stamgroep.*

In de regel zijn echter de volgende zaken van toepassing:

- Kinderen gaan op een goede manier met elkaar om, pakken geen speelgoed of en slaan of bijten elkaar niet. Dit wordt vooral de oudere baby's al geleerd.
- De kinderen worden gestimuleerd dat ze zelf leren opruimen waar ze mee gespeeld hebben, behalve als een ander kind ermee wil spelen. Opruimen wordt iedere keer voor het aan tafel gaan (voor brood of een koekje) gedaan door de pedagogisch medewerk(st)er. Ook wordt er soms tussendoor opgeruimd als het speelgoed dat op de grond is te kinderen belemmerd om vrij te spelen.
- De kinderen mogen niet gillen in de ruimte en ieder kind moet zich daar prettig in voelen, geluiden zijn al snel hard.
- Bij de broodmaaltijd, eten de kinderen eerst een boterham met smeerkaas of smeerworst inclusief korsten op, daarna mogen de kinderen die twee boterhammen lusten nog een boterham met zoet.
- Na iedere verschoning wordt de verschoontafel schoongemaakt (bij ontlasting ook met 70% alcohol) en wast de pedagogisch medewerk(st)er haar handen. Dit in verband met de hygiëne.
- Kleine knutselactiviteiten (iets maken voor een verjaardag van een familielid bijvoorbeeld) worden aan tafel gedaan.
- De ruimte wordt 's avonds altijd netjes opgeruimd, gezogen en gedweild.

Deze regels gebruiken we met het oog op respect voor elkaar en het materiaal, op de veiligheid van de kinderen, de structuur en de hygiëne.

Natuurlijk krijgen de kinderen ook een beloning als ze iets goed doen. Als de kinderen een probleem weten op te lossen of op een andere manier weten om te gaan met een moeilijke situatie, zullen ze op verbale wijze door de pedagogisch medewerk(st)ers beloond worden.

#### **6.4. Afname (extra) opvang, dagdelen**

*Ouders hebben altijd de mogelijkheid om extra opvang af te nemen. Dit kan structureel en incidenteel.*

*Wanneer dit incidenteel is wordt er gekeken of er ruimte is voor het kind op een andere dag. Dit wordt schriftelijk vastgelegd en daar komt een nafacturering van.*

*Wanneer er structureel extra opvang wordt afgenomen wordt dit in de plaatsingsovereenkomst aangepast. De maandfactuur zal dan ook veranderen.*

## **7 Wenbeleid**

Het intern wenbeleid: De kinderen krijgen de kans om te ‘wennen’ in het kinderdagverblijf.

Voor de wendagen wordt een afspraak die gemaakt bij het intake- gesprek, in overleg met ouders. Er wordt dan afgesproken wanneer het kind komt wennen. Dit wordt vastgelegd in de plaatsingsovereenkomst. Wennen mag maximaal twee keer zijn.

Wij raden ouders aan gebruik te maken van het ‘wennen’, zodat de overgang naar het kinderdagverblijf voor kinderen kleiner is.

*In de peutergroep, het Uilenbosje, gaan we ervanuit dat we vooral te maken hebben met een **extern** wenbeleid. Dit houdt in dat we verwachten dat er minder doorstroom zal zijn van kinderen binnen Abeltje naar onze peutergroep. Kinderen komen dus vooral van buitenaf. Dit door de specifieke eisen van de peutertoeslag waar ouders gebruik van zullen maken. Hierdoor hebben we te maken met een bepaalde doelgroep die waarschijnlijk geen gebruik heeft gemaakt/maakt van een kinderdagverblijf.*

*Het kind komt per keer meteen een heel dagdeel wennen om het ritme goed mee te krijgen. Per dag zal er maximaal 1 ‘wenkind’ aanwezig zijn. Uitzondering wordt gemaakt voor broertjes en zusjes die meteen samen willen wennen*

## **8 Beroepskrachten**

**8.1 Afwijking van de tijden waarop er minder beroepskrachten worden ingezet: zie bijlage drie-uursregeling**

### **8.1. Geschooldheid**

*Alle medewerk(st)ers zijn minimaal MBO-niveau 3 (CAO Kinderopvang) gediplomeerd en geschoold in het geven van VVE en/of het specifieke programma: ‘Uk & Puk’.*

*De beroepskrachten hebben allemaal een certificaat voor Kinder-EHBO en een aantal vaste medewerkers hebben ook een BHV-certificaat. Een aantal zijn VVE-geschoold en hebben ook ervaring met het geven van VVE aan kinderen vanaf twee jaar met behulp van de methode Peuterplein. Om de kwaliteit van medewerkers op peil te houden zal er regelmatig*

*bijscholing, cursussen en overleg moeten plaatsvinden, zie hieronder. Ook hebben we HBO geschoolde medewerkers.*

*Medewerkers hebben door het gebruik van 'Kijk op Kleintjes' bij Abeltje ervaring op het gebied van vroegsignalering bij achterstanden op gebieden als: taal en spraak, motoriek en sociaal-emotionele ontwikkeling.*

*Bij de invulling van het 'pedagogisch medewerk(st)er profiel' denken wij aan pedagogisch medewerk(st)ers die in staat zijn om respectvol met kinderen om te gaan en kinderen in hun waarde te laten. Die oog hebben voor wat kinderen op een moment nodig hebben en die in staat zijn om hierop in te spelen. Pedagogisch medewerk(st)ers zorgen hierbij voor een duidelijke structuur voor de kinderen door een vast dagprogramma met duidelijke (gedrag)regels. Affiniteit met jonge kinderen en het vve-programma is een voorwaarde die we als vanzelfsprekend zien.*

*Een goede assistent-leidinggevende ziet er op toe dat pedagogisch medewerk(st)ers de regels naleven zodat de kwaliteit gewaarborgd blijft. Assistent-leidinggevende is hbo-geschoold en voldoet verder ook aan het pedagogisch medewerk(st)ersprofiel.*

## **8.2. Bijscholing**

*Er wordt ieder jaar gewerkt met een plan waarin aandacht wordt besteedt aan de bijscholing van beroepskrachten en de doelen die zij voor zichzelf stellen. Half jaarlijks wordt dit met de locatiemanager geëvalueerd en bijgesteld.*

## **8.3. Ondersteuning beroepskrachten**

*De groep heeft een assistent-leidinggevende en een vaste medewerker.*

*Daarnaast is er een vaste invalkracht. Zo worden de kinderen altijd opgevangen door een van de vaste gezichten.*

*Het zijn allen gediplomeerde pedagogisch medewerk(st)ers. Deze pedagogisch medewerk(st)ers worden bijgestaan door stagiaires. Zij zijn er om te leren en dienen daardoor dus puur voor de ondersteuning.*

*Stagiaires kunnen werkzaamheden als activiteiten met de kinderen, verschoneren, e.d. onder begeleiding van een pedagogisch medewerk(st)er doen.*

*Er is dus altijd een toezicht oog, want de verantwoordelijkheid voor de kinderen blijft bij de pedagogisch medewerk(st)ers ten alle tijden.*

*Voor schoonmaakwerkzaamheden geldt dit niet.*

*Overdracht naar ouders en het bijwonen van oudergesprekken gebeurt alleen met toestemming van de ouders en ook weer onder begeleiding van een pedagogisch medewerk(st)er.*

*We vinden het belangrijk dat stagiaires de kans wordt geboden zoveel mogelijk te leren, want wanneer ze af zijn gestudeerd dragen zij ook onmiddellijk de verantwoordelijkheid om alle werkzaamheden in de kinderopvang zo goed mogelijk uit te voeren.*

*Meer informatie over stagiaires is te vinden in het 'Stagiairebeleid'.*

#### 8.4.

### 9 Veiligheid en gezondheid, zie ons veiligheid en gezondheidsbeleid.

#### *In de bijlage nr. 1*

*Er wordt in onze baby/peutergroep regelmatig aandacht besteed aan de veiligheid en de gezondheid. Ook komt de GGD jaarlijks controleren hierop, verslagen hiervan worden gepubliceerd.*

*Het personeel wordt iedere keer op de hoogte gebracht van de nog te nemen acties en veranderingen door wetten en regelgeving. Dit gebeurt per email en in vergaderingen.*

#### **9.1. (Brand)veiligheid**

*Dat de omgeving van onze baby/peutergroep voor kinderen een veilige omgeving moet zijn is logisch. Daarom zorgen wij er voor dat we de risico's zoveel mogelijk verkleinen dat er zich gevaarlijke situaties voordoen. Er worden jaarlijks risico-inventarisaties, actieplannen en veiligheidsverslagen gemaakt met behulp van Risicomonitor. Als er tussentijds blijkt dat er zich onveilige situaties voor zouden kunnen doen, wordt hier wat aan gedaan.*

*Ook de brandveiligheid wordt jaarlijks geïnventariseerd met Risicomonitor. Hier horen ook weer actieplannen en verslaglegging bij.*

*Er wordt jaarlijks een ontruimingsoefening gedaan samen met de sportschool. En er wordt vanuit het kinderdagverblijf zelf een ontruimingsoefening georganiseerd.*

*Beiden worden gerapporteerd.*

*Wij maken gebruik van een evacuatiekoord voor de kinderen.*

#### **9.2. Gezondheid en medische zorg**

*Ook voor de gezondheid worden jaarlijks risico-inventarisaties, actieplannen en gezondheidsverslagen gemaakt met behulp van Risicomonitor. Voor meer informatie over de maatregelen die wij nemen met betrekking tot de gezondheid en medische zorg verwijzen wij u naar de protocollen voor ziekte en geneesmiddelenverstrekking en medische handelingen.*

#### **9.3. Hygiëne: zie onze Hygiëne code 2018 in bijlage 2**

*Op de peutergroep lopen veel kinderen rond, wat een bron van bacteriën en ziekten zou kunnen zijn. Om dit, zoveel mogelijk, te voorkomen zorgen wij voor een goede hygiëne. Ook hierbij wordt jaarlijks rekening gehouden met de nieuwe richtlijnen van de GGD. Voor meer informatie over de maatregelen die wij nemen om zo hygiënisch mogelijk te werk te gaan verwijzen wij u naar het protocol voor hygiëne.*

*Er wordt ook jaarlijks een hygiëncode afgenomen met behulp van Risicomonitor.*

#### **9.4. Vierogenprincipe**

*Vanaf juli 2013 geldt het vierogenprincipe, dit is wettelijk vastgelegd en zullen wij dus ook naleven. Het houdt in dat er altijd vier oren of ogen op het kindercentrum zijn. Er moet altijd iemand kunnen meekijken of meeluisteren. De veiligheid van kinderen wordt op deze manier beter gewaarborgd.*

*De manier waarop hier precies invulling aan gegeven kan worden verschilt per kinderdagopvang.*

*Wij hebben een aantal voorwaarden afgesproken in samenspraak met de Oudercommissie van het kinderdagverblijf. Daar kwamen de volgende regels uit.*

*Wij:*

*- Streven naar een zo open mogelijk professioneel werkklimaat waarin de drempel laag is voor personeel om elkaar aan te spreken op bepaalde gedragingen.*

*- Zorgen dat pedagogisch medewerkers, stagiaires en vrijwilligers nog niet aan het werk gaan voordat er een goedgekeurde VOG binnen is en gekoppeld zijn aan Abeltje.*

*- Hebben een inrichting met veel ramen(ook naar buiten) voor een goede transparantie.*

*- Zorgen voor veiligheid doordat ouders en verzorgers die aankomen worden gezien door de deur.*

*- Zorgen voor veiligheid doordat andere personen dan ouders (of vaste opa of oma bv.) zich altijd moeten legitimeren bij het ophalen. Er moet van tevoren dus worden doorgegeven of iemand anders het kind komt halen en wie dit is. Is dit niet het geval dan worden de ouders gebeld voor bevestiging voor een kind wordt meegegeven.*

*- Zetten stagiaires/vrijwilligers in om het vierogenprincipe na te leven. Zij ondersteunen de beroepskrachten die er volgens BKR staan.*

*Op maandag en dinsdag staat onze vaste stagiaire er. Op donderdag en vrijdag onze vaste vrijwilliger. Dit is ook te vinden in de kindplanning.*

*Stagiaire en vrijwilliger werken beiden met een goedgekeurd VOG.*

## **10. Activiteiten in het kinderdagverblijf waarbij de groep groter is dan 16 kinderen.**

Eindfeest, vlak voor de zomervakantie houden we een groot feest waarbij alle kinderen worden uitgenodigd. In verband met drukte moeten ouders zich van te voren opgeven

Hulpouders worden ingeschakeld en al het personeel van het kinderdagverblijf moet aanwezig zijn.

Dit geldt ook voor het Sinterklaasfeest en het kerstontbijt.

## **11. Meldcode Kindermishandeling en grensoverschrijdend gedrag.**

**Op de website staat het uitgebreide Meldcode kindermishandeling en grensoverschrijdend gedrag plus de MOA.**

*Als pedagogisch medewerk(st)er moet je er niet aan denken dat je te maken krijgt met kindermishandeling. Jammer genoeg gebeuren dit soort dingen toch en willen wij altijd de veiligheid van het kind zo goed mogelijk waarborgen.*

*Wij zijn volgens de wet genoodzaakt te werken volgens de ‘Meldcode Kindermishandeling’ wat inhoudt dat wij een meldplicht hebben.*



***Wij zijn niet opgeleid om een besluit te nemen of er daadwerkelijk sprake is van kindermishandeling en daarom moeten wij bij twijfel een melding doen bij Veilig Thuis. Telefoon: 0800-2000. Zij zijn professioneel en opgeleid en zullen onderzoeken of hier sprake van is.***

***Ook kan er direct een melding gedaan worden bij de vertrouwensinspecteur van de inspectie van onderwijs, hier kan ook informatie worden ingewonnen of vragen gesteld worden. Telefoon: 0900-1113111***

***Meer hierover is te vinden in het protocollen 'Kindermishandeling', 'Ongewenste intimiteiten' en 'Veilig Thuis'.***



## **12. Nawoord**

*Dit pedagogisch beleidsplan zal, wanneer nodig, bijgesteld worden. Enerzijds als gevolg van maatschappelijke ontwikkelingen, waarin de visie op de ontwikkeling van kinderen en de visie op het opvoeden van kinderen steeds weer verandert. Anderzijds door evaluatie van het plan door de pedagogisch medewerk(st)ers, ouders en GGD.*

*Wij hopen dat u, door het lezen van ons pedagogisch beleidsplan, voldoende inzicht heeft gekregen in onze werkwijze op het kinderdagverblijf en de peuterarrangementen groep 'Het Uilenbosje' van Abeltje.*

*Abeltje heeft verschillende oudercommissies, indien u interesse heeft kunt u voor informatie bij de leiding terecht, of mail naar: [oudercommissieabeltje@gmail.com](mailto:oudercommissieabeltje@gmail.com) (oudercommissie kinderdagverblijf, BSO en Uilenbosje)*

*Voor verdere informatie kunt u onze site raadplegen: [www.abeltje-kinderopvang.nl](http://www.abeltje-kinderopvang.nl)*



**Kinderdagverblijf Abeltje**

Meijhorst 60-02

☎ 06-23469497 (peutergroepen)

☎ 06-51095263(kantoor)

☎ 06-47874042 (babygroep)

**Abeltje Buitenschoolse Opvang**

Lankforst 23-48, gevestigd in de Nutsschool

☎ 06 -24793899

**Peuterarrangementen, Voor- en Vroegschoolse Educatie: 'Het Uilenbosje'**

Lankforst 23-48, gevestigd in de Nutsschool

☎ 06 -24793899

### *Bijlage drie- uursregeling*

#### **Kwaliteitseisen aangepast**

De aanpassingen bieden de houder meer ruimte om mee te bewegen met de dagelijkse praktijk in de kinderopvang. Hieronder worden de wijzigingen toegelicht.

Drie-uursregeling Wat is er veranderd?

Kinderopvang Abeltje is geopend van 7.00 uur tot 18.00 uur. Dat houdt in dat Abeltje meer dan tien uur aaneengesloten opvang biedt, en mag volgens de Wet, drie uur per dag afwijken van de beroepskracht-kindratio (BKR).

In het pedagogisch beleidsplan hoeft Kinderopvang Abeltje niet meer de exacte tijdstippen vast te leggen waarop de drie uur per dag afwijkt van de BKR. In het pedagogisch beleidsplan staan de algemene kaders over de inzet van het personeel, de BKR en het afwijken hiervan volgens de drie-uursregeling.

De werkwijze, maximale omvang en leeftijdsopbouw van de groepen zijn al vereisten die beschreven moeten staan in het pedagogisch beleidsplan. Alle houders nemen aanvullend in het pedagogisch beleidsplan algemene kaders op over de inzet van het personeel, de BKR en het afwijken hiervan volgens de drie-uursregeling.

De houder geeft per kindercentrum aan:

- hoeveel beroepskrachten, afhankelijk van de BKR, per groep ingezet worden en wat daarbij de gangbare personeelsdiensten en de reguliere pauzetijden zijn (let op: dit geldt ook voor houders die geen gebruik maken van de drie-uursregeling);
- in welke situaties wordt afgeweken van de BKR;
- welke pedagogische afwegingen daarbij gelden;

- hoe aandacht wordt besteed aan de behoeften van het kind als er minder beroepskrachten worden ingezet.

Welke verplichting geldt er nog meer? Alle houders moeten een overzicht van de ingezette beroepskrachten en presentielijsten van kinderen (inclusief een indicatie van de aankomst- en vertrektijd van de kinderen) opstellen en bijhouden. Dit geldt ook voor houders die geen gebruik maken van de drie-uursregeling. Aan de hand van dit overzicht kan de toezichthouder toetsen of aan de BKR wordt voldaan en maximaal drie uur per dag wordt afgeweken van de BKR. Het is niet nodig om de precieze pauzetijden van de beroepskrachten op te nemen in het overzicht. De tijden waarop met pauze wordt gegaan kunnen – bijvoorbeeld als de situatie op de groep daarom vraagt – afwijken van de diensttijden. Er wordt vastgehouden aan de pauzeduur zoals deze is opgenomen in de kaders in het pedagogisch beleidsplan. Wanneer moet dit in het pedagogisch beleidsplan staan? De oudercommissie heeft adviesrecht op het pedagogisch beleidsplan.

### Dagopvang LKR: 700023495

Het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten in relatie tot het aantal aanwezige kinderen in de stamgroep wordt bepaald op basis van tabel 1 en onderstaande aanvullende rekenregels. De tabel en de rekenregels worden toegepast in de volgorde waarin zij onderstaand zijn opgenomen. De voorwaarden met betrekking tot de maximale grootte van een stamgroep zijn in tabel 1 verwerkt.

*Tabel 1. Berekening van het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en de maximale groepsgrootte bij groepen in de dagopvang*

	Leeftijd kinderen	Minimaal aantal beroepskrachten	Maximaal aantal kinderen	Minimaal aantal beroepskrachten	Maximaal aantal kinderen	Minimaal aantal beroepskrachten	Maximaal aantal kinderen
Groepen alle kinderen één leeftijd	0 tot 1	1	3	2	6	3	9
	1 tot 2	1	5	2	10	3	15
	2 tot 3	1	8	2	16	----	----
	3 tot 4	1	8	2	16	----	----

Dagelijks is er een team gediplomeerde pedagogisch medewerkers aan het werk bij Kinderopvang Abeltje

Bij de Boefjes (0-1 jaar) hebben we 4 vaste medewerkers, afhankelijk van het aantal kinderen staan er maximaal 3 medewerkers op de groep.

Bij de Bloemetje (1-2 jaar) hebben we 4 vaste medewerkers, afhankelijk van het aantal kinderen staan er maximaal 3 medewerkers op de groep.

Bij de Bijtjes (2-3 jaar) hebben we 2 vaste medewerkers, afhankelijk van het aantal kinderen staan er maximaal 2 medewerkers op de groep.

Bij de Vlinders (3-4 jaar) hebben we 2 vaste medewerkers, afhankelijk van het aantal kinderen staan er maximaal 2 medewerkers op de groep.

Bij afwezigheid van de vaste pedagogisch medewerker valt een (vaste) goed opgeleide invaller in. De invallers zijn, meestal onze vaste medewerkers, uit een andere groep. Het team volgt regelmatig cursussen om hun kennis op niveau te houden. Elke dag een bekend gezicht is belangrijk voor jonge kinderen. Dat voelt veilig en vertrouwd. Het is ook goed dat je kind iedere dag zoveel mogelijk dezelfde kinderen om zich heen heeft. Vriendjes en vriendinnetjes maken is superbelangrijk! Kinderen hebben namelijk een natuurlijke hechttingsdrang. En regelmatig bekende gezichten zien zorgt ervoor dat ze die behoefte kunnen vervullen. Medewerkers werken zoveel mogelijk hele dagen om de rust op de groep te kunnen creëren. In de praktische uitvoering van het pedagogische beleidsplan heeft elke pedagogisch medewerkster een duidelijke inbreng. Het team wordt aangestuurd door de Houder en de pedagogische coach.

**• in welke situaties wordt afgeweken van de BKR;**

Om voor een bepaalde flexibiliteit te zorgen, is de drie-uursregeling van kracht. Het is mogelijk dat ten hoogste drie uur per dag (niet aaneengesloten) minder beroepskrachten worden ingezet dan volgens de wet is vereist, maar nooit minder dan de helft van het benodigde aantal pedagogisch medewerkers.

Aan het begin en einde van de dag zijn er minder kinderen aanwezig op het kinderdagverblijf.

In de ochtend en op het einde van de dag wordt er een half uur afgeweken van de BKR

Tussen de middag van 12.45 tot 14.00 uur slapen veel kinderen, waardoor minder kinderen actieve pedagogische aandacht behoeven. Dit is ook het rustmoment voor de pedagogisch medewerksters. De medewerkers kunnen om de beurt pauze houden.

Verspreid over de dag is er drie kwartier ruimte voor een intake of andere taken die de pedagogisch medewerksters moeten uitvoeren.

**Gangbare personeelsdiensten:**

Inzet pedagogisch medewerkers: Natuurlijk afhankelijk van het aantal kinderen per dag per groep.

Elke dag starten (07.00 uur) en sluiten (18.00) er 2 pedagogisch medewerkers werken tot 16.00 uur

Om 8.00 uur starten er weer 2 pedagogisch medewerkers werken tot maximaal 18.00

Om 8.30 uur start 1 pedagogisch medewerker maximaal 18.00

Om 9.00 uur start 1 pedagogisch medewerker deze sluit 18.00

Om 12.00 uur start 1 pedagogisch medewerker deze sluit 18.00

Pauze tijden wisselen per groep. Bij Abeltje worden de pedagogisch medewerkers volledig doorbetaald, ook tijdens de pauze. De tijden waarop met pauze wordt gegaan kunnen – bijvoorbeeld als de situatie op de groep daarom vraagt – afwijken van de diensttijden. De pedagogisch medewerkers hebben recht op 15 minuten pauze in de ochtend en de middag. Tijdens lunchtijd hebben zij recht op 30 minuten pauze.

In het portaal geven onze pedagogisch medewerkers de tijd van binnenkomst en weggaan van ieder kind. Ook de begin en eindtijden van de diensten van alle medewerkers worden in het portaal aangegeven. Hierdoor kan gecontroleerd worden wanneer de beroepskracht/kindratio (B/KR) eventueel overschreden wordt. Om te zorgen dat wij op elk moment van de dag de juiste aandacht voor uw kind kunnen hebben, voldoen wij aan de drie-uursregeling en het vier-ogenbeleid.

### **Aandacht aan het kind wanneer er minder beroepskrachten worden ingezet:**

De kinderen gaan dan aan tafel met een puzzeltje of spelletje, zodat het overzicht groter is.

In het geval dat de andere kinderen slapen en er kinderen zijn die dat niet meer hoeven, gaan deze kinderen rusten, dus niet naar bed. Zo blijft het op de groep rustig. Ook wordt klassieke muziek aan gezet, om een relaxt sfeertje te creëren.

### **VE Peutergroep Het Uilenbosje: LKR 737747663**

Openingstijden: 8.00- 12.00 uur maandag, dinsdag, donderdag en vrijdag alleen tijdens schoolweken, 40 weken per jaar open.

Bij deze groep is **geen sprake** van drie-uurs regeling

Bij deze VE peutergroep (2-4 jaar) hebben we 4 vaste medewerkers, maximaal 16 kinderen worden er opgevangen en staan er 3 medewerkers op de groep. Zijn er minder kinderen dan staan er 2 vaste medewerkers op de groep.

### **Gangbare personeelsdiensten:**

Om 8.00 uur starten er 2 pedagogisch medewerkers werken tot 13.00/ 14.00 uur. Ivm kind besprekingen en uitwerken van observaties en divers overleg.

Om 8.15 uur starten er 1 pedagogisch medewerkers werkt tot 12.30 uur

In het portaal geven onze pedagogisch medewerkers de tijd van binnenkomst en weggaan van ieder kind. Ook de begin en eindtijden van de diensten van alle medewerkers worden in het portaal aangegeven. Hierdoor kan gecontroleerd worden wanneer de beroepskracht/kindratio (B/KR) eventueel overschreden wordt. Bij afwezigheid van de vaste pedagogisch medewerker valt een (vaste) goed opgeleide invaller in. De invallers zijn, meestal onze vaste medewerkers (uit een andere groep). Het team volgt regelmatig cursussen om hun kennis op niveau te houden

### **Buitenschoolse opvang, LKR: 148493324**

#### **Drie-uursregeling niet van toepassing.**

De BSO is dagelijks open van 14.00 tm 18.00 uur. Er worden maximaal 25 kinderen opgevangen, verdeeld over 2 ruimten.

Afwijking van de tijden waarop er minder beroepskrachten worden ingezet.

Op de BSO wordt er **niet afgeweken** van de tijden waarop er minder beroepskrachten worden ingezet. Dus geen afwijking van de BKR. Ook tijdens vrije schooldagen en vakanties wordt de BKR gehandhaafd.

### **Gangbare personeelsdiensten: schoolweken**

Om 14.00 uur starten er 2 pedagogisch medewerkers werken tot 17.00 of 18.00 uur

Wanneer er meer dan 22 kinderen zijn, blijft de pedagogische medewerker die de Montessori kinderen ophaalt, dus dan is er een derde medewerker aanwezig. De tweede ruimte wordt in gebruik genomen. De 3<sup>de</sup> pedagogische medewerker blijft net zo lang tot dat er 22 of minder kinderen aanwezig zijn.

Vakantie weken.

Openingstijden van 8.30 tot 18.00 uur.

### **Gangbare personeelsdiensten: vakantieweken**

Afhankelijk van het aantal kinderen worden er 1 of 2 pedagogische medewerkers ingezet. Ook kunnen de diensten worden opgesplitst. Bijvoorbeeld van 8.30 tot 13.00 en van 13.00 tot 18.00.

Achterwacht BSO

In de BSO is het 4 ogen principe niet van toepassing, wel is er een achterwacht in tijden dat maar 1 beroepskracht in de BSO aanwezig is.

Achterwacht: Margriet Beenker tel: 06.51095263 , zij is op kantoor. Is zij niet aanwezig. Dan is het kinderdagverblijf in de Meijhorst achterwacht Tel: 06.23469497 of 06.47874042, zij kunnen in 5 minuten aanwezig zijn.

## Rekentool voorbeeld

Met deze rekentool kunt u berekenen hoeveel beroepskrachten wettelijk minimaal verplicht zijn in de kinderopvang.

### Rekentool beroepskracht-kindratio (BKR) in de kinderopvang

#### Kinderen

Voer het aantal kinderen in, per leeftijdsgroep.

4 tot 7 jarigen

7 tot 13 jarigen

Aantal kinderen: 25

Een groep waarin kinderen van 4 tot 13 jaar voorkomen mag uit maximaal 22 kinderen bestaan.

De tweede ruimte wordt in gebruik genomen onder begeleiding van de 3<sup>de</sup> pedagogische medewerker

In het portaal geven onze pedagogisch medewerkers de tijd van binnenkomst en weggaan van ieder kind. Ook de begin en eindtijden van de diensten van alle medewerkers worden in het portaal aangegeven. Hierdoor kan gecontroleerd worden wanneer de beroepskracht/kindratio (B/KR) eventueel overschreden wordt. Bij afwezigheid van de vaste pedagogisch medewerker valt een (vaste) goed opgeleide invaller in. De invallers zijn, meestal onze vaste medewerkers( uit een andere groep). Het team volgt regelmatig cursussen om hun kennis op niveau te houden

### *Bijlage vaste gezichte criterium.*

#### Vaste gezichtencriterium

Wat is een vast gezicht?

Een vast gezicht is een pedagogisch medewerker die vrijwel altijd werkt als het kind aanwezig is in de kinderopvang. Als een kind altijd 1 vaste, vertrouwde pedagogisch medewerker ziet geeft dat sociaal-emotionele veiligheid. Voor baby's (nul jarigen) geldt een

ander aantal vaste gezichten (vaste-gezichtencriterium) dan voor oudere kinderen. Naast het vaste gezicht kunnen er ook andere pedagogisch medewerkers op de groep werken.

Een vaste, vertrouwde pedagogisch medewerker biedt nu eenmaal emotionele veiligheid aan een kind. Daarom werkt er op de dag dat het kind aanwezig is minimaal één vast gezicht van het kind op de groep. De vaste medewerker weet hoe het kind zich ontwikkelt, waar het behoefte aan heeft en waar het gestrest van raakt. De vaste gezichten mogen niet te vaak wisselen en moeten het grootste deel van de dag aanwezig zijn op de groep. Wij vinden de sociale veiligheid van de kinderen erg belangrijk en verankeren dit in ons beleid.

Op Kinderopvang Abeltje worden de groepen zo samengesteld dat er meestal twee pedagogische medewerkers op de groep staan waarbij zij de vaste gezichten vormen. Dit zorgt voor rust en stabiliteit op de groep. Het kan echter voorkomen dat een pedagogische medewerker afwezig is vanwege ziekte of verlof. Dan wordt een pedagogisch medewerker ingezet die bekend is met de kinderen op de groep, het kan een collega van de aangrenzende groep zijn, een collega met een deeltijdcontract (maar die wel alle groepen kent). Zo wordt de rust en continuïteit in de begeleiding van de kinderen op de groep gewaarborgd.

Vooraf in combinatie met de personeelskrapte en de hoge werkdruk lukt het helaas niet altijd (bij ziekte, calamiteiten of vakantie) een vast gezicht op de groep te hebben. Daarom mag in de wetswijziging vanaf 1 juli 2023 in situaties van ziekte, verlof en vakantie van een vast gezicht, van het vaste gezichtencriterium worden afgeweken, onder de volgende voorwaarden:

1. het vaste gezicht is afwezig is voor een aansluitende periode korter dan vier weken;
2. er zijn ten hoogste twee of drie vaste beroepskrachten aan het kind toegewezen;
3. de overige vaste gezichten stellen zichzelf niet ter beschikking als vervanging;
4. in het pedagogisch beleidsplan wordt opgenomen op welke wijze de emotionele veiligheid en stabiliteit van het kind wordt geborgd. De houder neemt in het beleidsplan op welke overwegingen en processtappen in acht worden genomen bij afwijking met als doel om de emotionele veiligheid en stabiliteit van het kind te borgen.

Afspraken die we in het team hebben gemaakt om de emotionele veiligheid te borgen.

1. Beroepskrachten uit dezelfde groep nemen niet tegelijk vakantie op er blijft zo overlap
2. Bij de vervanging van een vast gezicht zetten we een vertrouwde pedagogisch medewerker van de naastgelegen groep in of een vertrouwde invalkracht.
3. Tijdens de vakantieperiode of wanneer de kind bezetting laag is kan er een andere keus gemaakt worden bijvoorbeeld het samenvoegen van groepen, rekening houdend met de stabiliteit, continuïteit en voorspelbaarheid op de groep.
4. De emotionele veiligheid wordt geborgd doordat de vertrouwde pedagogisch medewerker of invalkracht investeert in het opbouwen van een band met de kinderen door in te spelen op hun basisbehoeften.
5. We hebben een vast dagritme en vaste structuur waarbij heldere taken en verantwoordelijkheden per pedagogisch medewerker zijn afgesproken.
6. De kind-notities (vanaf september in het ouderportaal) zijn up to date en we nemen invallers mee in onze werkwijze en afspraken.