

**Inzet pedagogisch beleidsmedewerker / Coach bij kinderdagverblijf Abeltje/ BSO/ Het Uilenbosje  
(Coachplan2024)**

**April 2024**

**Versie 1.3**

## Inzet pedagogisch beleidsmedewerker/coach 2024 kinderdagverblijf Abeltje

### Inhoudsopgave

<b>A. Plan voor de inzet van de pedagogisch coach/beleidsmedewerker .....</b>	<b>3</b>
Wettelijke kaders: .....	3
Situatie 1 januari 2024 kinderdagverblijf Abeltje:.....	4
Pedagogische doelen Abeltje 2024: .....	4
Visie voor 2024 (interne scholing):.....	5
Vormgeving in de praktijk: .....	6
Urenverantwoording.....	7
Tijdsplanning 2024 .....	9
<b>B. Team ontwikkelplan en Persoonlijk ontwikkelplan .....</b>	<b>10</b>
Inleiding.....	10
Stappenplan binnen Abeltje.....	10
<b>C. Taken pedagogisch beleidsmedewerker en pedagogisch coach.....</b>	<b>11</b>
Taken pedagogisch beleidsmedewerker Abeltje .....	11
Taken pedagogisch coach kinderdagverblijf Abeltje.....	13

### A. Plan voor de inzet van de pedagogisch coach/beleidsmedewerker

Uitgangspunt voor dit coaching plan zijn de wettelijke eisen zoals opgenomen in de Wet Innovatie Kwaliteit Kinderopvang (IKK). Alle pedagogisch medewerkers hebben recht op coaching, zodat de professionaliteit van de pedagogisch medewerkers in ontwikkeling blijft. Met het pedagogisch coaching plan willen we ervoor zorgen dat pedagogisch medewerkers opgedane kennis en vaardigheden in de praktijk uitvoeren volgens het pedagogische beleid. Dit doen we door de inzet van pedagogische coaching en bij/nascholing. Het coaching plan maakt deel uit van het scholingsbeleid van Abeltje Kinderopvang. Wij hebben we gekozen om de functie beleidsmedewerker en coach samen te voegen tot 1 functie. Deze functie wordt vervuld door een externe partij namelijk 2daycare Pedagogische coaching door Pascale Plevier.

De externe coach is neutraal en:

- Kent en beheerst verschillende gesprekstechnieken
- Is in staat tot het herkennen en erkennen van verschillende leerstijlen bij medewerkers
- Heeft kennis van en hanteert feedbackregels
- Kan ontwikkelingsgerichte feedback geven aan medewerkers
- Is in staat een vertrouwensband met medewerkers op te bouwen en te onderhouden
- Zet mogelijkheden en kwaliteiten van de medewerkers zo optimaal in
- Kan confronteren – een spiegel voorhouden
- Is in staat om op een transparante wijze medewerkers te coachen binnen een hiërarchische relatie.
- Kan knelpunten en/of hiaten in de werkzaamheden, kennis en vaardigheden van pedagogisch medewerkers signaleren en kan coaching behoeften achterhalen.
- Kan een (individueel/ groepsgericht) coaching plan opstellen.
- Weet hoe de kwaliteit van het functioneren van medewerkers te bewaken en dit te bespreken dit met de directie.

De pedagogisch coach begeleidt het leren. Niet door te onderwijzen maar te ondersteunen in het persoonlijk leerproces. De coach zet de pedagogisch medewerker in hun eigen kracht en zet in op hun sterke punten. De pedagogisch medewerker moet zich kwetsbaar op kunnen stellen. Het vraagt zelfreflectie, het eigen handelen onder de loep nemen en jezelf kritische vragen te durven stellen. De pedagogisch coach helpt die vragen zelf te beantwoorden. Zo wordt de pedagogisch medewerker geholpen om werk gerelateerde (en soms misschien ook persoonlijke) doelen te behalen met als doel de pedagogisch medewerkers te leren hoe zij beter of op een pedagogisch verantwoorde manier met kinderen om kunnen gaan. Er wordt aandacht besteedt aan het pedagogisch beleidsplan en het implementeren hiervan, het in kaart brengen en monitoren van het pedagogisch handelen

#### **Wettelijke kaders:**

Er is in de wet IKK een minimum gesteld aan het aantal coaching uren per beroepskracht. De wijze van verdeling van de coaching uren over de beroepskrachten is echter niet voorgeschreven. Tevens kunnen door wijzigingen in het pedagogisch beleid de coaching uren worden ingevuld. De verdeling wordt schriftelijk vastgelegd in dit coachplan, zodat deze inzichtelijk voor pedagogisch medewerkers en ouders.

## Inzet pedagogisch beleidsmedewerker/coach 2024 kinderdagverblijf Abeltje

Voorwaarden:

- Elke beroepskracht ontvangt jaarlijks coaching.
- Pedagogisch medewerkers ontvangen minimaal 4x per jaar een uur groepscoaching terwijl zij aan het werk zijn op de groep: Tijdens dit coachmoment start de coach met observeren op de groep waarbij zij kijkt naar het handelen van de pm-ers en het effect hiervan op de kinderen.
- Deze verdeling moet schriftelijk zijn vastgelegd in het coachplan en inzichtelijk zijn voor beroepskrachten en ouders
- Op 1 januari stelt de houder vast, hoeveel uur inzet vereist is voor zowel de beleidsvorming als de coaching.

Abeltje heeft op peildatum 1 januari 2024, het totale aantal fulltime-equivalent (fte) beroepskrachten (inclusief de flexwerkers en incidentele inzet van stagiaires), die werkzaam zijn vastgesteld. Abeltje bepaalt de minimale ureninzet aan de hand van de volgende formule: (50 uur x het aantal kindercentra te weten 3) + (10 uur x aantal fte pedagogisch medewerkers (inclusief flexwerkers)).

De som van de minimale ureninzet pedagogisch beleidsmedewerker (PBM) is door Abeltje op de volgende wijze toegepast. Volgens Abeltje zijn op 1 januari 2024, 15,56 fte beroepskrachten werkzaam bij Abeltje. Dit komt neer op 10 uur x 15,56 uur = 156 uur benodigde coaching uren op jaarbasis. In 2024 worden voor Abeltje de uren voor de pedagogisch beleidsmedewerker/coach op de volgende manier ingezet: 150 uur voor pedagogische beleidsontwikkeling en 156 uur coaching voor de pedagogisch medewerkers. De taken, berekening van uren inzet en verantwoording, de jaarplanning van beleids- en coach activiteiten, de team- en groepsoverleggen, planning voorbereiding casuïstiek of activiteit en de planning van de functioneringsgesprekken zijn beschreven in het coachplan 2024 van Abeltje. In principe staan jaarlijks 4 coaching gesprekken per medewerker gepland.

### Situatie 1 januari 2024 kinderdagverblijf Abeltje:

Kinderdagverblijf Abeltje heeft op 1 januari 2024 drie kinderopvang locaties met eigen registratie nummer.

Tevens hebben zij op dat moment 15,56 FTE voor 3 locaties.

Berekening kinderdagverblijf Abeltje:

3 locaties x 50 uur = 150 uur (beleidsuren)

15,56 FTE x 10 uur = 156 uur (coachuren)

### Registratienummers Landelijk Register per locatie

Abeltje Meijhorst: **Kinderdagverblijf 700.02.34.95**

Abeltje Nutsschool: **Buitenschoolse opvang 148.49.33.24**

Abeltje Uilenbosje: **Peuterarrangementen 737.74.76.63**

### Pedagogische doelen Abeltje 2024:

- Wij bieden kinderen de mogelijkheid zich optimaal te ontwikkelen binnen onze maatschappij (ontwikkeling persoonlijke en sociale competentie).
- Wij willen een speciale bijdrage leveren aan de opvoeding van de kinderen door een rustgevende omgeving te creëren waarbij muziek een belangrijke ondersteuning vormt. Wij zijn hebben veel aandacht voor muziek.
- Wij staan open voor de eigenheid van elk kind en stimuleren de kwaliteiten en interesses.
- Wij bieden het kind een veilige, uitdagende en gezonde speel- en leeromgeving.

## **Inzet pedagogisch beleidsmedewerker/coach 2024 kinderdagverblijf Abeltje**

Voor de pedagogische onderbouwing van de Wet kinderopvang en de bijbehorende toelichting, is daarnaast gekozen voor de vier opvoedingsdoelen van professor J.M.A. Riksen-Walraven. De opvoedingstheorie van Riksen-Walraven ligt ten grondslag aan de Wet kinderopvang en de Beleidsregels kwaliteit kinderopvang. Ook ons beleid is gebaseerd op deze vier pedagogische basisdoelen. Deze doelen zijn gericht op het geven aan kinderen van:

1. Een gevoel van emotionele veiligheid.
2. Gelegenheid tot het ontwikkelen van persoonlijke competenties.
3. Gelegenheid tot het ontwikkelen van sociale competenties.
4. De kans zich normen en waarden van de samenleving eigen te maken.

Als uitgangspunten om het pedagogisch handelen van de medewerkers te stimuleren/ontwikkelen hanteren we de 6 interactievaardigheden:

1. Sensitieve responsiviteit: het opmerken van signalen die een kind afgeeft en daarop positief reageren.
2. Respect voor autonomie: het kind het gevoel geven dat het mag zijn wie het is en het de ruimte geven om zoveel mogelijk zelf te doen en ontdekken.
3. Structureren en grenzen stellen: voor het kind de wereld ordenen en het gedrag sturen. Dit vergroot hun gevoel van veiligheid en zekerheid.
4. Praten en uitleggen: je taalgebruik afstemmen op de mogelijkheden van het kind zowel qua vorm als qua inhoud. , praten en actief luisteren, benoemen, uitleggen.
5. Ontwikkeling stimuleren: aansluiten bij de innerlijke drijfveer van kinderen om de wereld te ontdekken met spel en avontuur. Oog houden voor het eigen ontwikkelingstempo van een kind en daarbij inspelen op zijn behoeftes en interesses.
6. Begeleiden van interacties tussen kinderen: een veilige sfeer scheppen waarin je de kinderen stimuleert om vriendschappen te sluiten, conflicten op te laten lossen, te leren omgaan met verschillen. Kortom mogelijkheden scheppen voor interacties tussen kinderen.

### **Visie voor 2024**

Accent op de Interactievaardigheden

Naast de basisdoelen zal er tijdens het pedagogisch coachen aandacht besteed worden aan de interactievaardigheden, namelijk: sensitieve responsiviteit, respect voor de autonomie, structureren en grenzen stellen, praten en uitleggen, ontwikkelingsstimulering en begeleiden van interacties. Deze interactievaardigheden zullen tijdens de ontwikkelingsgesprekken met de pedagogisch medewerkers aan bod komen. Tijdens de gesprekken zal er gereflecteerd worden op het handelen en het geven van ontwikkelingsgerichte feedback

Communicatie met directie en pedagogisch medewerkers

Tijdens het coachen zal er nauw contact zijn met de pedagogisch medewerkers en de directeur. De onderwerpen en activiteiten die behandeld zullen worden, worden gebaseerd op de gesprekken met zowel de directie als de pedagogisch medewerkers.

De pedagogisch coach werkt incidenteel ook op de groepen. Hierdoor staat ze midden in de praktijk en ervaart ze hoe het werk verloopt. Met de nauwe samenwerking met directie en PMers en door veel met elkaar te delen komen soms nieuwe inzichten. Tijdens team en groepsoverleg momenten bespreken we dit en zetten er actie op. Hierdoor blijft het beleid bij Abeltje in ontwikkeling. Ze verzorgt naar behoefte verdiepende trainingen en workshops, allemaal gericht op pedagogische kwaliteit.

De kwaliteit van de mensen op de groep bepaalt namelijk het kwaliteitsniveau van het aanbod. Dat vraagt een adequaat werk- en denkniveau, meer kennis over de ontwikkeling van jonge kinderen en meer afstemming tussen HBO'ers en MBO'ers. Professionals moeten op basis van de juiste kennis gerichte keuzes maken, afgestemd op de ontwikkelingslijnen van de kinderen in hun groep. Streven is om kennis over de specifieke ontwikkelingsperiodes over te dragen aan PMers. In deze visie op scholing wordt beschreven hoe wordt ingezet op de ontwikkeling en kennisverbreding en hoe dit wordt geconcretiseerd in de praktijk. Denk hierbij vanuit de wet IKK aan de scholing omtrent het minimum taalniveau, het werken met 0-jarigen en kinder-EHBO. Aan de hand van de individuele coaching en de team coaching, wordt het scholingsaanbod naar behoefte uitgebreid.

### **Vormgeving in de praktijk:**

#### **Korte termijn**

Het doel op korte termijn voor 2024, is iedereen bewust te maken van de pedagogische Basisvaardigheden en samenwerking bevorderen.

#### **Lange termijn**

Het eerste doel op de lange termijn voor 2025 is, iedereen te laten wennen aan het coachen. Het bewust worden van zijn/haar handelen en bewust worden dat de optie tot coaching er is.

Ons tweede doel op de lange termijn voor 2025 is, iedereen bewust te maken van de zes interactie vaardigheden. Daarnaast hopen we voor 2025 dat iedereen zich bewust is van het pedagogisch beleidsplan en dat iedereen hierachter staat en naar werkt.

Tijdens een eerste teamvergadering in het nieuwe jaar zal voor alle medewerkers zal het coachplan 2024 besproken worden. De pedagogische doelen voor 2024 worden besproken en ook komt visie op de interne scholing voor 2024 komt aanbod. De kaders worden vastgesteld en teams worden uitgedaagd na te denken hoe zij dit graag willen vorm geven op hun locatie. Deze avond wordt er gebrainstormd en is er de mogelijkheid om uit te wisselen hoe de drie verschillende locaties denken over de doelen. Beroepskrachten krijgen handvaten waar zij alvast mee aan de slag kunnen. Tijdens deze avond wordt er per locatie een teamdoel uitgewerkt (zie format TOP).

Vervolgens zullen de coaches de locaties bezoeken en het team verder op weg helpen. Hoe is de start verlopen, waar lopen ze tegenaan en wat kan er nog beter. Het team werkt samen aan het realiseren van het teamdoel.

Verder krijgen medewerkers de mogelijkheid voor individuele coaching. Zij mogen zelf een coachvraag aandragen welke samenhangt met een van de pedagogische doelen. Hier worden zij individueel op gecoacht.

## Inzet pedagogisch beleidsmedewerker/coach 2024 kinderdagverblijf Abeltje

### Urenverantwoording

In onderstaande tabellen is te zien Abeltje de coach uren in 2024 wil verdelen. Wanneer er nieuwe medewerkers bij komen hebben zij ook recht op individuele coaching. Dit is hier nog niet in opgenomen en kunnen dus extra toegevoegde uren worden.

Zoals noodzakelijk in de jaarplanning komt er voor elk onderdeel een evaluatie moment. Binnen Abeltje vinden we dit van belang om het handelen aan te kunnen aanpassen. Tevens draagt het bij aan een alerte aanpassing ter verbetering van de pedagogische kwaliteit binnen Abeltje. De evaluatie vindt op verschillende manieren plaats. Voor de individuele coaching wordt is er een persoonlijk gesprek ter evaluatie van het traject opgenomen. Voor de speerpunten wordt er aan het eind van het jaar tijdens een bijeenkomst geëvalueerd. Dit kan aanpassingen in het beleid tot gevolg hebben. Tevens kan het een signaal opleveren ter verdieping van betreffend speerpunt voor het komende jaar en/of afstemming met scholing voor PM-ers. Bij het afsluiten van een periode waarin het coachen centraal heeft gestaan, evalueren de coaches middels evaluatieronde op de locaties. Tevens zijn ze bewust aan het observeren tijdens hun werkbezoeken. Dit levert ook informatie op ter verbetering van het pedagogisch handelen van de PM-er.

Team coaching 15 FTE				
Wat:	Wie:	Aantal uur per locatie:	Aantal uur totaal:	Opmerkingen:
1 <sup>e</sup> bijeenkomst	Alle medewerkers	5 uur	5 uur	Aftrap coachtraject 2024.
1 <sup>e</sup> bezoek 3 locaties	Team coaching	9 uur	27 uur	Observeren en inventarisatie
2 <sup>e</sup> bezoek 3 locaties	Team coaching	9 uur	27 uur	Behoefte oudercommunicatie
3 <sup>e</sup> bezoek 3 locaties	Team coaching	9 uur	27 uur	Optimaliseren per locatie
4 <sup>e</sup> bezoek 3 locaties	Team coaching	9 uur	18 uur	Borging per locatie
<b>Totaal:</b>			<b>104 uur team coaching</b>	

De teamcoaching richt zich op de samenwerking en communicatie binnen het team. Dit is altijd in relatie tot elkaar, de kinderen, de ouders of andere personen rondom het team. Een goede teamsamenwerking is cruciaal in de kwaliteit van de opvang. De teamcoach richt zich specifiek op een gedeelde visie op de opvang, feedback, methodisch werken, continu leren, communicatie en de samenwerking met ouders en school. Ook hier zie je interactievaardigheden terugkomen, maar dan tussen de teamleden onderling. De teamcoach spiegelt, maakt patronen bespreekbaar en traint het team in een continue kwaliteit verbetercyclus. Herhalende patronen binnen Abeltje maken ze bespreekbaar met Margriet.

## Inzet pedagogisch beleidsmedewerker/coach 2024 kinderdagverblijf Abeltje

<b>Individuele coaching 17 FTE</b>				
<b>Wat:</b>	<b>Wie:</b>	<b>Aantal uur per medewerker:</b>	<b>Aantal uur totaal:</b>	<b>Opmerkingen:</b>
Aandragen coachvraag	Individuele coaching	1 uur	16 uur	Persoonlijke ontwikkeling
2 <sup>e</sup> coachgesprek	Individuele coaching	1 uur	16 uur	Verkenning
3 <sup>e</sup> coach gesprek	Individuele coaching	1 uur	15 uur	Verdieping
4 <sup>e</sup> coachgesprek	Individuele coaching	1 uur	15 uur	Verrijking.
<b>Totaal:</b>		<b>Minimaal 4 uur per medewerker</b>	<b>62 uur Individuele coaching</b>	

Wij hebben voor 2024 totaal 198 coach uren ingepland. We hebben hierin nog een marge. Abeltje verwacht nog nieuw personeel aan te nemen een aantal uur naar toe zal gaan maar wil ook graag nog wat ruimte hebben om extra te kunnen bieden aan teams en/of medewerkers die dit nodig hebben. In september 2024 gaan we kijken hoeveel van deze extra uren we al hebben ingezet en waar wij ze nog aan willen besteden in 2024.

### Tijdsplanning 2024

In onderstaande tabellen is de voorlopige planning van de coachtrajecten weergegeven.

Team coaching		
Wat:	Wanneer	Opmerkingen
Eerste bijeenkomst, Start coachtraject	Februari 2024	Realiseren van het teamdoel.
1 <sup>e</sup> bezoek locaties, Team coaching	Maart/April 2024	Bespreken voortgang en verkennen van werkwijze
2 <sup>e</sup> bezoek locaties, Team coaching	Mei /Juni 2024	Bespreken voortgang en verdiepen van werkwijze
3 <sup>e</sup> bezoek locaties, Team coaching	Oktober 2024	Bespreken voortgang en verrijken van werkwijze
4 <sup>e</sup> bezoek locaties, Team coaching	November 2024	Bespreken voortgang en borgen van werkwijze

Individuele coaching		
Wat:	Wanneer	Opmerkingen
1 <sup>e</sup> gesprek Individuele coaching	Maart/April/ Mei 2024	Medewerker heeft eigen ontwikkelplan gemaakt.
2 <sup>e</sup> gesprek Individuele coaching	Juni/ Juli 2024	Bespreken voortgang en verkennen van werkwijze
3 <sup>e</sup> gesprek Individuele coaching	Augustus/September/ Oktober 2024	Bespreken voortgang en verdiepen van werkwijze
4 <sup>e</sup> gesprek Individuele coaching	November/December 2024	Bespreken voortgang en verrijken van werkwijze

#### Verslaglegging

- In de groepsagenda en het logboek van de coaches: hierin houden ze bij wanneer ze op welke locaties zijn geweest en aan welk onderdeel ze hebben gewerkt. Dit wordt bij elk gesprek getekend door de coach en de beroepskracht.
- Van elk coachingsmoment wordt een summier verslag geschreven door de pedagogisch coach. Dit verslag wordt vanuit privacy uitsluitend gedeeld met het betreffende team of de betreffende medewerker.
- Met Margriet Beenker zal in grote lijnen een mondelinge terugkoppeling plaatsvinden over de pedagogische kwaliteit van haar locaties. Ze ontvangt facturen welke de urenregistratie voor alle partijen transparant maken en indien gewenst opvraagbaar zijn door de GGD.

### **B. Team ontwikkelplan en Persoonlijk ontwikkelplan**

#### **Inleiding**

De kwaliteit van pedagogisch medewerkers is belangrijk. Een pedagogisch coach coacht de medewerkers daarom bij de dagelijkse werkzaamheden. Doel hierbij is het continue verbeteren van de pedagogische kwaliteit van de werkzaamheden en professionele ontwikkeling van de pedagogisch medewerkers. Iedere pedagogische medewerker ontvangt jaarlijks coaching, ook tijdelijke en flexibele medewerkers.

De pedagogisch beleidsmedewerker ontwikkelt het pedagogisch beleid. Het pedagogisch beleid kan breder zijn dan alleen het pedagogisch beleidsplan, het kan al het beleid omvatten dat raakt aan de pedagogische praktijk. De pedagogisch beleidsmedewerker en pedagogisch coach hebben de taak de pedagogische kwaliteit te bewaken en de medewerkers te ondersteunen bij het invoeren van pedagogische beleidsvoornemens, zodat iedere medewerker werkt volgens dezelfde pedagogische visie.

Er is binnen Abeltje aandacht voor het continue leren en ontwikkelen. Door iedere pedagogisch medewerker eigenaar te maken van een persoonlijk leerproces sluiten we aan bij de talenten en leervragen van de medewerker. De eigen nieuwsgierigheid en interesse om zich meer te verdiepen is hierbij leidend. Team coaching zal in combinatie gedaan worden met het team overleggen die plaatsvinden in 2024. Er zal een steeds minimaal een half uur besteed worden aan team coaching. Dit kan zijn doordat het team ergens tegenaan loopt op pedagogisch vlak of dat de coach een situatie opmerkt waarbij coaching gebruikt kan worden. Het doel van dit jaar is dat iedereen zich bewust wordt van de pedagogische basisdoelen en de samenwerking verbeterd.

Vanuit de door Abeltje gestelde organisatie doelen stellen teams hun eigen teamdoelen en persoonlijke doelen. De pedagogisch coach begeleidt de medewerkers bij het opstellen van hun team- en persoonlijk plan en bewaakt de voortgang. Dit gaat altijd in overleg met de directie. Ook biedt ze andere gewenste ondersteuning.

#### **Stappenplan binnen Abeltje**

In onderstaand overzicht staan kort de stappen beschreven hoe dat het vormen en uitwerken van een doel kan gaan:

##### Aftrap coaching 2024:

- Tijdens een algemene vergadering worden de doelen en visie voor 2024 besproken.
- Beroepskrachten gaan samen in overleg en vertalen de doelen naar de eigen groep. Vervolgens wordt dit met de andere locaties gedeeld. Dit leidt soms tot nieuwe inzichten.
- Het doel wat wordt gekozen moet aansluiten bij de doelen en visie van Abeltje. Voor 2024 is het speerpunt samenwerking.
- Het teamdoel wordt gezamenlijk uitgewerkt.
- Tevens krijgen pedagogisch medewerkers uitleg over een persoonlijk ontwikkeldoel.

##### Coaching op de locaties:

- De pedagogisch coach komt langs per locatie om het teamdoel verder te bespreken en kijkt welke ondersteuning/scholing/training nodig is. Ook wordt er besproken hoe de begeleiding er uitziet en wat men van elkaar verwacht.
- Elke pedagogisch medewerker kiest een persoonlijk ontwikkeldoel, dit ontwikkeldoel sluit aan bij de doelen en visie van de organisatie en kan vertaald worden naar de praktijk.

## **Inzet pedagogisch beleidsmedewerker/coach 2024 kinderdagverblijf Abeltje**

- Het persoonlijk ontwikkel doel wordt uitvoerig besproken en in de groepsagenda wordt met enkele kernwoorden en handtekeningen van de PMer en coach geregistreerd voor de directie en de GGD
- Er wordt besproken welke ondersteuning/scholing/training wenselijk is.
- Er worden afspraken gemaakt over evaluatie en borging van het teamdoel en het individuele doel.

### Communicatie over coaching naar ouders

De oudercommissie (die hopelijk in 2024 weer opstart) ontvangt het coachplan en de coach kan desgewenst op verzoek van de OC bij een vergadering aansluiten om vragen te beantwoorden over de uitvoering van het coachplan. Op de website komt bij pedagogische beleidsplannen en protocollen een link met meer informatie over het coachplan van 2024. Ook ontvangen de ouders van Abeltje via de directeur een mail van de pedagogisch coach over het onderwerp waar ze mee bezig zijn qua coaching.

## **C. Taken pedagogisch beleidsmedewerker en pedagogisch coach**

### **Taken pedagogisch beleidsmedewerker Abeltje**

De pedagogisch beleidsmedewerker ontwikkelt het pedagogisch beleid. Het pedagogisch beleid kan breder zijn dan alleen het pedagogisch beleidsplan, het kan al het beleid omvatten dat raakt aan de pedagogische praktijk. De pedagogisch beleidsmedewerker heeft de taak de pedagogische kwaliteit te bewaken.

Voor 2024 wil Abeltje zich richten op de volgende beleidsonderwerpen: Pedagogisch beleidsplan, (VVE voor en vroegschoolse educatie vormt een apart plan), samenwerking. Pedagogische beleidsontwikkeling

De pedagogisch beleidsmedewerker ontwikkelt het pedagogisch beleid van Abeltje en draagt zorg voor de implementatie daarvan. Het pedagogisch beleid is breder dan alleen het pedagogisch beleidsplan. Het omvat al het beleid dat raakt aan de pedagogische praktijk.

In detail zijn onderstaande de taken van de pedagogisch beleidsmedewerker:

Het actualiseren, ontwikkelen, implementeren en borgen van:

1. de pedagogische visie;
2. het pedagogisch beleidsplan en pedagogisch werkplannen van de locaties: het opnemen van weten regelgeving én maatschappelijk ontwikkelingen;
3. nieuwe pedagogische beleidsstukken;
4. de Pedagogische-Aansturings-Structuur;
5. de pedagogische werkmethode;

Overige verantwoordelijkheden:

1. Kennisoverdracht van het pedagogisch beleid en van pedagogische instrumenten van Abeltje aan nieuwe medewerkers, als onderdeel van het inwerkprogramma.
2. Zorgdragen voor regelmatige interne communicatie van pedagogische onderwerpen naar de teams (permanente educatie).
3. Borgen van de kindzorgstructuur.

Inzet pedagogisch beleidsmedewerker/coach 2024 kinderdagverblijf Abeltje

Pedagogisch beleidsplan KDV, Uilenbosje en BSO			
Taken beleidsmedewerker:	Geschatte uren:	Daadwerkelijke uren:	Opmerkingen:
Bestuderen van een onderdeel in overleg met Margriet	16		Doorlezen, aanpassen en bespreken met PMers
Vaststellen pedagogische doelen	4		Behoeftetepeiling
Aanpassen aan nieuwe wet en regelgeving	5		Actualiseren
Opstellen nieuw protocol vanuit teamdoelen	30		Implementeren van nieuw ontwikkeld beleidsstuk
Presentatie van een werkbaar plan aan PMers	10		Teamvergadering. Informatieverstrekking naar ouders organisatiebreed
<b>Totaal:</b>	<b>65</b>		
Het hoofddoel waar we ons in 2024 op gaan richten is "Samenwerking bevorderen"			
Taken beleidsmedewerker:	Geschatte uren:	Daadwerkelijke uren:	Opmerkingen:
Interactievaardigheden en samenwerking is voor de pedagogisch medewerkers van groot belang voor pedagogische kwaliteit.	14		Borgen op de locaties middels groepsobservaties en individuele gesprekken
Deelnemen aan teamoverleg. Beleidstukken en protocollen bespreken	10		Verdieping van beleid naar toepassen in de praktijk
Richt zich op de samenwerking en communicatie binnen het team. Dit is altijd in relatie tot elkaar, de kinderen, de ouders of andere personen rondom het team.	6		Een goede team samenwerking is cruciaal in de kwaliteit van de opvang.
Kindbesprekingen in teamverband en individueel	12		Er is behoefte aan pedagogische onderbouwing voor de op werkvloer
De bijeenkomsten aanbieden bedoeld om de kwaliteit van deze vaardigheden te verhogen.	26		verslaggeving
Teambuildings dag organiseren	6		om een band met elkaar op te bouwen en de samenwerking te bevorderen
<b>Totaal:</b>	<b>74</b>		

**Totaal: 139 uur.**

## Inzet pedagogisch beleidsmedewerker/coach 2024 kinderdagverblijf Abeltje

We willen dit jaar verschillende vormen van coaching binnen Abeltje beschrijven, namelijk de pedagogische coaching en de teamcoaching. We kijken vaak naar de ontwikkeling van kinderen en observeren ze regelmatig, maar wat is het uiteindelijke doel dat we ermee willen bereiken? We zullen de pedagogische kwaliteit van het handelen van de pedagogisch medewerker en als team trainen door bewust te kijken naar de interactievaardigheden, samenwerking en feedback geven van de pedagogisch medewerker.

Vragen als; wat heeft het kind, de groep en/of pedagogisch medewerker, team nodig, welke aanpassingen en/of materialen zijn hiervoor nodig? Maar ook welke pedagogische ondersteuning hebben de medewerkers nodig om deze pedagogische kwaliteit te kunnen bieden en te onderbouwen( bv veiligheid, geborgenheid meer rust op de groep en samenwerking te bevorderen als team.)

Om de pedagogisch medewerkers te ondersteunen bij ons jaardoel, zal het team gerichte bijeenkomsten aangeboden krijgen, om van daaruit te werken aan goede pedagogische kwaliteiten en inzichten. Ook verwachten we van de pedagogisch medewerkers dat zij deelnemen aan de trainingen en de teamoverlegmomenten en dit jaar een teambuildings dag.

De pedagogisch coach en/of beleidsmedewerker zal in het teamoverleg ook een aandeel hebben. Doordat de pedagogisch coach individuele coaching gesprekken heeft met de pedagogisch medewerkers zal zij in staat zijn gerichte informatie te geven die goed aansluit bij de persoonlijke behoefte(s) van de medewerker. Daarnaast helpt de coach de medewerker bij het kunnen groeien in het dagelijks werk.

### Taken pedagogisch coach kinderdagverblijf Abeltje

De pedagogisch beleidsmedewerker ontwikkelt het pedagogisch beleid. Het pedagogisch beleid kan breder zijn dan alleen het pedagogisch beleidsplan, het kan al het beleid omvatten dat raakt aan de pedagogische praktijk. De pedagogisch coach heeft de taak de pedagogische kwaliteit te bewaken. Zij zal hier de medewerkers in coachen. De pedagogisch coach helpt medewerkers en teams bij het opstellen van hun persoonlijke ontwikkel doelen en team ontwikkel doelen.

Pedagogisch Coach			
Uren pedagogisch coach:	Geschatte uren:	Daadwerkelijke uren:	Opmerkingen:
Team coaching	104		Uilenbosje prioriteit
Individuele coaching	62		Uilenbosje prioriteit
Implementatie en borging van het beleid	139		Uilenbosje prioriteit
<b>Totaal:</b>	<b>305</b>		<b>140</b>

In 2024 zal aan de volgende punten worden gewerkt:

- Samenwerking bevorderen
- Pedagogische basisdoelen waar aan gewerkt kan worden
- Stimuleren eigen verantwoordelijkheid
- Stimuleren openheid en feedback, professionele aanspreekcultuur
- Bouw aan vertrouwen in team en organisatie
- Onder controle krijgen van de werkdruk
- Bekwaming medewerkers in plannen en organiseren

## Inzet pedagogisch beleidsmedewerker/coach 2024 kinderdagverblijf Abeltje

### Samenhang met het scholings-/ opleidingsplan

Binnen Abeltje Kinderopvang hebben we een opleidingsplan voor de opleiding en ontwikkeling van onze pedagogisch medewerkers. In dit opleidingsplan wordt beschreven hoe wordt ingezet op de ontwikkeling en kennisverbreding en hoe dit wordt geconcretiseerd in de praktijk. Denk hierbij vanuit de wet IKK aan de scholing omtrent het minimum taalniveau, het werken met 0-jarigen en kinder EHBO. Aan de hand van de individuele coaching en de teamcoaching, wordt het scholingsaanbod naar behoefte uitgebreid. Abeltje Kinderopvang zal aan de volgende trainingen en scholing aandacht besteden in de periode van 2024-2025:

- BHV
- Kinder EHBO
- Pedagogisch beleid & protocollen
- Scholing taalniveau 3F
- Scholing pedagogisch medewerkers die werken met 0-jarigen

#### BHV

Deze training zal jaarlijks plaatsvinden. Verschillende pedagogisch medewerkers worden opgeleid tot BHV-er bij Abeltje Kinderopvang

- Wanneer: 2024
- Begeleider: online training bij externe specialist
- Voor wie: uit alle groepen pedagogisch medewerkers van Abeltje Kinderopvang
- Duur: 1 dagdeel

#### Kinder EHBO

Deze training zal jaarlijks plaatsvinden. Verschillende pedagogisch medewerkers worden opgeleid tot EHBO-er bij Abeltje Kinderopvang

- Wanneer: 2024
- Begeleider: externe specialist
- Voor wie: alle pedagogisch medewerkers van Abeltje Kinderopvang
- Duur: 1 dagdeel

#### Pedagogisch beleid & protocollen

Dit zal door het jaar plaatsvinden zodat alle pedagogisch medewerkers op de hoogte zijn van alle ontwikkelingen omtrent beleidsplan en protocollen. Dit zal plaatsvinden tijdens de drie maandelijks Teamoverleggen.

- Wanneer: het hele jaar door
- Begeleider: beleidsmedewerker
- Voor wie: Alle pedagogisch medewerkers en management
- Duur: twee maandelijks

## **Inzet pedagogisch beleidsmedewerker/coach 2024 kinderdagverblijf Abeltje**

### Scholing taalniveau 3F

Voor de taalontwikkeling van kinderen zijn interacties met pedagogisch medewerkers belangrijk. Bepalend daarbij zijn de taalvaardigheden van de beroepskracht. Om de taalontwikkeling van kinderen te ondersteunen, is de taaleis voor de spreekvaardigheid van beroepskrachten verhoogd naar minimaal niveau 3F.

- Wanneer: voor 2025
- Begeleider: externe specialist
- Voor wie: alle pedagogisch medewerkers zonder 3F
- Duur: 1 bijeenkomst

### Scholing pedagogisch medewerkers werkzaam met 0-jarigen

In de nieuwe wet en regelgeving zijn de kwaliteitseisen voor pedagogisch medewerkers die werkzaam zijn met 0-jarige aangescherpt. Abeltje Kinderopvang biedt deze 1 pedagogisch medewerkers een opleiding aan om zich hierin te specialiseren.

- Wanneer: voor 2024
- Begeleider: externe specialist
- Voor wie: alle pedagogisch medewerkers werkzaam met 0-jarigen

### Introductie nieuwe pedagogisch medewerkers.

Abeltje Kinderopvang vindt het belangrijk dat iedere medewerker op de hoogte is van het pedagogisch beleid, het gezondheid- en veiligheidsbeleid en de werkwijze bij Abeltje Kinderopvang. Om deze reden ontvangt iedere nieuwe medewerkster een inijkexemplaar van het beleid en alle relevante beleidsstukken.

- Wanneer: voordat de pedagogisch medewerker aan haar werk begint
- Begeleider: beleidsmedewerker of management
- Voor wie: Alle nieuwe pedagogisch medewerkers
- Duur: 1 uur